



Relatório de Atividades e Contas 2023

Índice

1. Nota Introdutória.....	3
2. A Estratégia da Cercipeniche.....	4
2.1. Missão, Visão e Valores.....	4
2.2. Política da Qualidade.....	4
2.3. Objetivos Estratégicos e Objetivos Operacionais.....	4
3. Contributo das Valências e Serviços para a Missão da Cercipeniche e Relatório de Atividades.....	9
3.1. Valências e Serviços.....	9
3.2. Atividades de Projeto.....	20
3.3. Áreas de Apoio à Gestão.....	22
4. Objetivos Operacionais e Resultados de Desempenho Organizacional 2023.....	26
5. Recursos Humanos.....	33
6. Relatório de Contas 2023	35
7. Parecer do Conselho Fiscal.....	69

1. Nota Introdutória

Atravessamos uma época em que a inovação não poderá ser apenas uma opção, mas um imperativo de futuro.

Trata-se de projetar o dia de hoje para o dia de amanhã, celebrando o que há de novo ao serviço das pessoas e com as pessoas.

Este ano, abraçámos muitos e novos desafios, procurando oportunidades e soluções mais eficazes, inteligentes e audaciosas. Por isso, efetuámos 12 candidaturas, que nos permitem arriscar, investir, explorar, fazer diferente.

Acreditamos que é na inovação que reside o motor propulsor dos padrões de qualidade. Procuramos inovar na forma de gerir e perspetivar mudanças.

Não é fácil, quando a “máquina” é grande. A Cercipeniche é grande não só em missão como em dimensão. Trabalhámos muito, mais do que qualquer relatório poderá transparecer.

Investimos em segurança, em tecnologia, em formação e em garantir meios para a sustentabilidade financeira e ambiental. O ano de 2024 será de mudança no plano estratégico, energético, de gestão e comunicação porque o ano de 2023 foi um ano para garantir recursos e financiamento com vista ao melhoramento do desempenho organizacional.

Acreditamos que os Recursos Humanos diferem dos restantes ativos organizacionais, acabando por gerar diferentes formas de gestão. As suas características, soft skills, competências poderão influenciar de forma volátil a eficiência organizacional. Acreditamos, por isso, que o caminho será deverá ser a criação de um ambiente de crescimento funcional e estratégico para o sucesso da organização, apostando na capacitação e numa identidade coletiva forte.

Perante a era da acelerada conectividade, as parcerias e o trabalho colaborativo e em rede são vitais para pôr a inovação em marcha. Foi também um ano de crescimento e consolidação de parcerias e da proximidade à comunidade. Exemplo destas práticas foi a enorme adesão da comunidade local à Campanha Pirilampo Mágico, os bons resultados traduzidos na Campanha do IRS, a abertura de novas parcerias às Atividades Socialmente Úteis e a estágios.

Juntos fazemos acontecer coisas, ideias, projetos. Juntos damos corpo à inclusão, ao cumprimento dos direitos das pessoas que apoiamos e a uma melhor (e maior) participação das pessoas. Esperamos grandes desafios, como o envelhecimento da população atendida, o aumento crescente das referenciações para apoios, alguma fragilidade financeira em respostas específicas, interrupção em candidaturas e apoios, dificuldades na contratação de novos quadros e talentos, a complexidade do sistema burocrático do Estado, bem como uma época de incerteza na governação nacional.

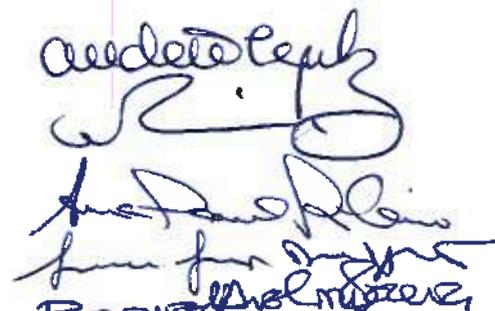
Vivemos tempos de grande complexidade, em que o crescimento e dinamismo organizacional provocam aumentos nos fluxos de trabalho. Mas a gestão deve procurar cada vez mais um sistema flexível onde não há apenas um caminho que conduza a um destino final. Simplificar a complexidade exige cada vez mais equipas ágeis e uma gestão transparente. É isso que procuramos. Foi isso que tentámos fazer em 2023.

Cada pessoa colaboradora é uma peça fundamental nesta jornada, que se prepara agora.

“A melhor forma de prevenir o futuro é cria-lo” (Peter Drucker).

Em conjunto, construímos o futuro todos os dias.

A Direção



Handwritten signature of the Director, appearing to read 'Acedete Lepus'.

2. A Estratégia da Cercipeniche

2.1. Missão, Visão e Valores

Missão:

Promover a capacitação e inclusão de pessoas com deficiência e outras pessoas da comunidade visando o exercício pleno dos direitos de cidadania.

Visão: Comunidade Inclusiva promotora da igualdade e da cidadania.

Valores:

- **Cooperação**
- **Inclusão**
- **Inovação**
- **Solidariedade**
- **Sustentabilidade**

2.2 Política da Qualidade

A Cercipeniche é uma entidade de utilidade pública, sem fins lucrativos, que assume uma Política da Qualidade assente nos seguintes princípios:

- **Promover a Qualidade** de vida da população alvo, nas diferentes dimensões associadas à cidadania plena e ativa.
- **Assegurar a conformidade com requisitos** técnicos, normativos e legais aplicáveis à sua atividade e aos serviços prestados;
- **Manter um Sistema Organizacional coordenado** que assegure a credibilidade interna e que mereça a confiança das entidades oficiais, clientes e de todas as partes interessadas;
- **Garantir a satisfação** dos seus colaboradores e outras partes interessadas que colaboram com a organização;
- **Garantir o crescimento da organização** e dos serviços prestados, numa prática de melhoria contínua, com colaboradores qualificados, motivados e centrados no cliente
- **Atualizar e melhorar o Sistema de Gestão da Qualidade** periodicamente através da definição de objetivos da qualidade e em conformidade com a NP EN ISO 9001

2.3. Objetivos Estratégicos, Objetivos Operacionais e Quadro Estratégico

Os objetivos estratégicos e operacionais para 2023, decorrem do Plano Estratégico 2020-2023 e estão organizados em cinco pilares de intervenção.

Pilar 1 – Colaboradores

Na Cercipeniche acreditamos que as pessoas são o mais importante, e que as pessoas colaboradoras são mesmo o nosso maior recurso. Pretendemos por isso, que se sintam valorizadas assim como as suas ideias e contributos, que sintam que pertencem à Cercipeniche, e tenham oportunidades para crescer.

Objetivo Estratégico Valorizar os colaboradores, reforçando a sua participação na organização.

Objetivo Operacional	Indicadores	Meta para 2020-2023	Resultado															
1.1. Promover o desenvolvimento e formação dos recursos humanos da organização	- Grau de execução do Plano de Formação	100%	Atingido Entre 2021 e 2022 não aprovámos plano de formação, mas não foi por isso que deixámos de realizar formação e isso é visível no número de horas de formação e colaboradores envolvidos, pelo que o objetivo foi atingido <table border="1"><thead><tr><th>Ano</th><th>Horas</th><th>Colaboradores</th></tr></thead><tbody><tr><td>2020</td><td>1068</td><td>42</td></tr><tr><td>2021</td><td>1879</td><td>49</td></tr><tr><td>2022</td><td>1440</td><td>57</td></tr><tr><td>2023</td><td>1965</td><td>89</td></tr></tbody></table>	Ano	Horas	Colaboradores	2020	1068	42	2021	1879	49	2022	1440	57	2023	1965	89
Ano	Horas	Colaboradores																
2020	1068	42																
2021	1879	49																
2022	1440	57																
2023	1965	89																
1.2. Promover o reconhecimento das competências e desempenhos individuais, enquanto principais potenciadores da melhoria da organização e dos seus serviços	- Grau de execução do novo Sistema de Avaliação de Desempenho - Grau de satisfação de colaboradores	100% ≥ 80%	Parcialmente atingido Atingiu-se 67% no SGD 2020 83% 2021 83% 2022 86% 2023 84% Média 84%															
1.3. Promover a coesão Interna e a identidade organizacional	- Nº de atividades - Nº de reuniões de coordenadores - Nº de reuniões gerais de colaboradores	8 60 8	Parcialmente atingido Nº de Atividades 12 Nº reuniões coordenadores 41 Nº reuniões gerais 7															
1.4. Incrementar e/ou garantir condições de segurança e conforto no desempenho profissional	- Ocorrências de Segurança e Saúde no Trabalho	≤ 10	Atingido 0															

Pilar 2 – Qualidade

Na Cercipeniche, a qualidade sempre foi uma preocupação, embora não tenhamos como preocupação central a certificação. A nossa prioridade tem sido conseguir o envolvimento de todas as partes interessadas e a melhoria das condições que disponibilizamos às pessoas que apoiamos.

Objetivo Estratégico: Proporcionar uma oferta de serviços ajustada às necessidades e expectativas dos públicos com os quais trabalhamos e da comunidade na qual nos inserimos.

Objetivo Operacional	Indicadores	Meta para 2020-2023	Resultado
2.1. Implementar o Sistema de Gestão da Qualidade na Cercipeniche	- Sistema de Gestão da Qualidade	1	Não atingido Em 2023 integrámos o projeto Q + em Rede com o objetivo de aprender e organizar a Cercipeniche tendo por base o Sistema de Gestão da Qualidade. Demos alguns passos, mas estamos longe de ter um sistema implementado.
2.2. Assegurar a melhoria contínua dos padrões de qualidade dos serviços a prestar aos clientes	- Grau de satisfação dos clientes	≥ 80%	Atingido > 80% Foi feita anualmente a avaliação da satisfação nos diversos serviços, e os resultados indicaram taxas de satisfação em todos os serviços acima dos 80%.
2.3. Melhorar as condições das instalações e equipamentos disponibilizados aos clientes	- Requalificação de espaços físicos e equipamentos	≥ 4	Atingido Entre 2020 e 2023 foram realizadas manutenções diversas nos quatros edifícios. Para além da manutenção corrente há a destacar as seguintes intervenções: 1. Instalação de elevador no edifício do CREAP 2. Remodelação da sala de bem-estar do CERISC 3. Remodelação da cozinha central 4. Criação de acessibilidades entre os edifícios do CREAP, CERISC e Moinho

Pilar 3 – Sustentabilidade

Pretendemos aumentar a sustentabilidade, através de objetivos operacionais e indicadores rigorosos transversais a todas as valências e serviços da organização.

Objetivo Estratégico: Criar as condições necessárias ao desenvolvimento sustentável da organização.

Objetivo Operacional	Indicadores	Meta para 2020-2023	Resultado
3.1. Aumentar as receitas	- % de taxa de autofinanciamento	≥ 25%	Atingido 27%

	- Aumento da capacidade instalada	≥ 5%	5%
3.2. Garantir a execução orçamental, através da monitorização contínua de gastos e receitas	- Implementação de Software de Gestão Integrada - Resultado líquido do exercício	1 ≥ 0	Atingido 1 2020 - 53824,93 € 2021 - 22777,53 € 2022 - 5347,26 € 2023 86547,25 €
3.3. Implementar a dimensão de planeamento a todos os níveis da organização	- Existência de Planos de Atividades por valência e serviços	8	Atingido 8
3.4 Incrementar dinâmicas ativas de consulta de mercados	- Nº de fornecedores consultados por prestação tipo	≥ 3	Atingido 3

Pilar 4 – Inovação

Na Cercipeniche defendemos uma cultura de Inovação, por isso instigamos as equipas a apostar em Projetos que sejam sustentáveis a nível social, ambiental e económico e que contribuam para o desenvolvimento local e para aquela que é a nossa Missão.

Objetivo Estratégico: Desenvolver projetos que contribuam para a melhoria contínua da nossa intervenção.

Objetivo Operacional	Indicadores	Meta para 2020-2023	Resultado
4.1. Fomentar a dimensão de atividade de projeto, de investigação, intercâmbio e inovação	- Candidaturas a Projetos	8	Atingido Ano Nº Candidaturas Nº aprovadas 2020 1 1 2021 5 4 2022 4 3 2023 12 4 Total 22 12
	- Projetos aprovados	8	
4.2. Acrescentar inovação à oferta de serviços, através de novas metodologias de intervenção e disponibilização de novos serviços	- Novos serviços (novas áreas de intervenção)	2	Atingido 4 Terapia Aquática Atividades para bebés Adaptação ao meio aquático Hidroterapia
4.3. Reforçar a rede de parceiros e promover novas parcerias, com entidades públicas e privadas, numa vertente de reciprocidade de serviços	- Novas parcerias	8	Atingido 13 novas parcerias 62 parceiros 100% de satisfação
	- Rede de parceiros - Índice de satisfação dos parceiros	≥ 30 ≥ 80%	

Pilar 5 – Comunicação

Na Cercipeniche a comunicação é uma prioridade e um desafio.

Objetivo Estratégico: Desenvolver e aprofundar metodologias e instrumentos de comunicação interna e externa, visando potencializar a fluidez, oportunidade e adequabilidade da informação produzida.

Objetivo Operacional	Indicadores	Meta para 2020-2023	Resultado
5.1. Implementar uma estratégia comunicacional para a Cercipeniche	- Grau de execução do Plano de Comunicação	100%	Não atingido Não foi elaborado Plano de Comunicação, não obstante foram desenvolvidas várias atividades na área da comunicação, principalmente no ano de 2023, com a realização da Newsletter e o investimento nas redes sociais.
5.2. Desenvolver e reforçar o sistema de informação e comunicação internos	- Implementação da ferramenta de trabalho Intranet – Informa 3	1	Atingido 1

3. Contributo das Valências e Serviços para a Missão da Cercipeniche e Relatório de Atividades

3.1. Valências e Serviços

Valência/Serviço	Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão – CERISC
População apoiada	<p>Em 2023 apoiámos 50 pessoas com deficiência, multideficiência e duplo diagnóstico, em resposta social tipificada CACI (Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão) identificada através do Polo I e Polo II com idades compreendidas entre os 19 anos e 64 anos de idade.</p> <p>As pessoas com quem trabalhamos estiveram inseridas em grupos de atividades de capacitação, de bem-estar e qualidade de vida, de acordo com as suas escolhas e capacidades: Bem-Estar, Aquisições Funcionais, Artesanato Têxtil, Artesanato Cerâmico, Artesanato com Papel, Cozinha, Moinho e Reciclagem.</p> <p>Beneficiaram de atividades terapêuticas, de saúde e bem-estar de acordo com as suas necessidades e preferências: Terapia Ocupacional, Fisioterapia, Reeducação Postural, Fisioterapia Aquática, Terapia Aquática, Estimulação Cognitiva, Snoezelen, Taças tibetanas, Toque positivo, Mindfulness e Psicologia. Puderam também beneficiar de atividade de expressão, comunicação e cidadania: DiversiDança, TeatrInSer, Autorrepresentação, e atividades de desporto adaptado: Polybat, Boccia, Desporto/Psicomotricidade e Natação/Adaptação ao Meio aquático.</p>
Balanco do ano de 2023	
<p>No ano 2023 demos continuidade ao trabalho que temos vindo a desenvolver, tendo sempre como objetivo a capacitação e inclusão, promoção do bem-estar e qualidade de vida, através do processo individualizado e centrado em cada pessoa que apoiamos. Aproximámos o funcionamento e formalizámos procedimentos em conformidade com a nova legislação.</p> <p>Participámos em vários projetos previamente determinados; Heróis da Fruta, Projeto “arrisca” (IPDJ), Caixa Social e BPI Capacitar, através da participação e organização de vários workshops e atividades de capacitação e inclusão das pessoas assim com em outros projetos indo ao encontro do Plano Individual de Inclusão e da estratégia da Cercipeniche. Para além das atividades de inclusão e capacitação que estavam programadas, as pessoas apoiadas no Polo I e II participaram em 71 atividades internas e externas, contando com 320 participações.</p> <p>Contámos ainda com um estágio curricular em Terapia Ocupacional e dois voluntários.</p>	

Valência/Serviço	Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão – CERIN
População apoiada	<p>Entre os polos III e IV o CERIN apoia 40 pessoas, num grupo heterogéneo, com idades compreendidas entre os 19 e 67 anos e com uma média de idades de 41.1 anos.</p> <p>Na faixa etária entre os 25 e 44 anos são apoiadas 22 pessoas, ou seja, mais de 50% das pessoas atendidas.</p> <p>Atendemos 21 pessoas do género masculino e 19 do género feminino. Quanto à nacionalidade, 36 pessoas são de nacionalidade Portuguesa, sendo duas de nacionalidade Canadiana, uma Mexicana e uma Ucraniana.</p>

Relativamente ao tempo de permanência no CERIN, a maior parte das pessoas (25) estão na organização há mais de 6 anos.

Quanto à situação na deficiência apoiamos 6 pessoas com deficiência motora, 8 com deficiência visual, 4 com deficiência auditiva e 40 com multideficiência (cumulativamente).

É expectável que a população continue sem grandes variações quanto à sua tipologia, sendo que o envelhecimento das pessoas atendidas e das suas famílias é uma realidade crescente.

Balanço do ano de 2023

Ao longo do ano de 2023 realizámos as seguintes atividades:

- 400 Atividades de cozinha
- 174 Atividades de jardinagem
- 288 Atividades de Horta
- 192 Atividades no “Atelier das Redes”
- Atendimento ao público diário no “Café com Afeto”
- 187 Atividades de Terapia Ocupacional
- 72 Atividades de Natação e Adaptação ao Meio Aquático
- 106 Atividades Motoras Adaptadas
- 34 Treinos da equipa de Corfebol
- 15 Treinos de canoagem
- 16 Treinos de ténis – em parceria com o Clube de Ténis de Peniche
- 43 Treinos de surf – em parceria com a Escola de Surf de Peniche
- 34 Sessões de Boccia
- 29 Atividades de Autorrepresentação
- 114 Atividades de Animação Sociocultural
- 29 Sessões de Teatro
- 32 Sessões do grupo de “Conversas de Raparigas”
- 294 Atividades de AVD
- 29 Sessões de capacitação de tecnologias de informação e comunicação
- Sessões de psicologia individual e em grupo
- Fisioterapia

Foram ainda realizadas 96 Socioculturais e de Inclusão, registando-se que, em termos médios cada pessoa participou em 29 atividades, sendo que a pessoa com mais atividades participou em 40 e a que participou em menos atividades participou em 15.

Foram ainda realizados 16 workshops de capacitação sobre temáticas relacionadas com a saúde, segurança, desporto, condição física, entre outras.

Regista-se a promoção do projeto ARRISCA, financiado pelo IPDJ, onde se inscreveram muitas das atividades desportivas anuais, bem como os workshops de capacitação. Este projeto possibilitou ainda a realização de 3 dias radicais na Serra da Estrela, envolvendo 7 pessoas apoiadas e 2 pessoas colaboradoras.

Participámos ainda ao longo do ano em diversas atividades Intercentros (que resultam da parceria com as organizações congéneres), no projeto Response, nas Eleições da PNAR (Plataforma Nacional de Autorrepresentantes), entre outros.

Salienta-se a participação na Conferência KLAARA (Conferência Internacional sobre Acessibilidade Cognitiva), em que 3 pessoas e um profissional participaram como staff da

iniciativa. Estamos ainda a desenvolver uma “Estação Divertida” no âmbito do projeto Mymachine.

Continuámos a apostar nas Atividades Socialmente Úteis (ASU) na comunidade e foram desenvolvidas três novas parcerias neste domínio, que deram origem ao enquadramento de mais três pessoas.

Foi mais um ano de grande dinamismo e do desenvolvimento de muitas atividades em parceria com a comunidade. A inclusão, a participação, a capacitação e a autonomia das pessoas que apoiamos são desígnios que procuramos em todas as nossas atividades!

Valência/Serviço	Centro de Recursos para a Inclusão – CRI			
População apoiada	No âmbito da intervenção do CRI durante o ano letivo 2022/2023 foram realizadas 560 horas mensais de intervenção técnica nas áreas de Psicologia, Terapia da Fala, Psicomotricidade, Fisioterapia e Terapia Ocupacional distribuídas por quatro Agrupamentos de Escolas (AE) tal como evidenciado na tabela seguinte:			
	Agrupamento	Tipo de apoio especializado	Nº horas/mês	Nº de alunos
	AE Atougua da Baleia	Psicologia	60	15
		Terapia da Fala	74	34
		Psicomotricidade	62	20
		Terapia Ocupacional	44	14
		Fisioterapia	12	5
		Total de horas de apoio	252	
		Total de alunos apoiados		45
	AE D. Luís de Ataíde	Psicologia	56	14
		Terapia da Fala	48	20
		Psicomotricidade	40	13
		Terapia Ocupacional	18	6
		Fisioterapia	12	4
		Total de horas de apoio	174	
		Total de alunos apoiados		30
	AE Peniche	Psicologia	24	9
		Terapia da Fala	34	18
		Psicomotricidade	28	11
		Fisioterapia	12	4
		Total de horas de apoio	98	
		Total de alunos apoiados		18
	Escola Secundária de Peniche	Psicologia	12	3
		Terapia da Fala	6	2
		Psicomotricidade	10	3
		Terapia Ocupacional	8	3
Total de horas de apoio		36		
Total de alunos apoiados			3	
Balço do ano de 2023				
O ano de 2023 foi bastante positivo, prova disso, foi o resultado obtido através da avaliação do grau de satisfação dos professores, crianças, jovens e suas famílias. Os professores				

consideraram satisfatório (45%) e muito satisfatório (55%) o impacto dos apoios realizados ao nível do rendimento/desenvolvimento escolar dos alunos apoiados pela equipa do CRI. Os alunos consideraram que o apoio os ajudou a terem melhores notas (83%). As famílias consideraram muito satisfatório (100%) o facto do seu educando ter tido apoio dos técnicos do CRI, contribuindo assim para um melhor rendimento e desenvolvimento escolar e pessoal.

O apoio prestado pelos técnicos do CRI nas diversas áreas de intervenção foi concretizado e implementado com a preocupação de ir ao encontro das necessidades identificadas, através do apoio direto aos alunos, quer de forma individual, quer em intervenção em pequenos grupos, maximizando os recursos existentes, de modo a proporcionar a melhor resposta possível. Os técnicos do CRI foram chamados a participar em várias reuniões de trabalho, nas mais variadas dinâmicas escolares, reuniões com professores titulares e de educação especial, com encarregados de educação e pontualmente na reunião da EMAI. A participação em reuniões assumiu um papel de maior relevância na intervenção, contribuindo para reforçar o apoio técnico a professores e encarregados de educação, de modo a dotar estes intervenientes de ferramentas que lhes permitissem assegurar a continuidade das estratégias terapêuticas e contribuir para uma maior capacitação dos alunos apoiados.

No decorrer do ano não foi possível promover ações de formação para a comunidade educativa, mais direcionada para as assistentes operacionais, por não ter sido demonstrada necessidade nem interesse por nenhuma temática específica. A aposta na formação contínua dos técnicos do CRI teve uma ligeira melhoria em comparação com o ano transato. No entanto, não foi possível realizar reuniões de trabalho com outras instituições parceiras, no sentido de troca e partilha de boas práticas.

Valência/Serviço		Beija-Flor Jardinagem, Manutenção e Limpeza
População apoiada	O Beija-flor é um serviço da Cercipeniche, com o objetivo principal da criação e manutenção de 9 postos de trabalho de pessoas com deficiência ou incapacidade. A escolha dos domínios de intervenção do Enclave teve essencialmente a ver com uma perspetiva realista do volume de trabalho existente e suscetível de ser equacionado a curto e médio prazo, uma vez que se trata de uma unidade de Emprego Apoiado em Mercado Aberto (EAMA).	
Balanco do ano de 2023		
Podemos hoje dizer, sem margem para dúvidas, que o objetivo de integração destes jovens e adultos, como colaboradores plenos desta Instituição, foi amplamente conseguido. Quanto às questões de autossustentabilidade deste Serviço, é hoje uma estrutura sólida, concorrencial no mercado local, com as dificuldades próprias de uma estrutura que tem de conciliar uma atividade comercial com uma função social e ainda com uma chamada concorrência desleal, porque cada vez mais existem pessoas que executam trabalhos de jardinagem a preços nada consentâneos, logo à partida porque não cobram Impostos e os Clientes para os quais executam o trabalho também preferem não pagar os mesmos impostos, com os valores praticados pelo Beija-Flor. Também nos vimos confrontados com os aumentos constantes de Matérias-primas, custos com a manutenção de viaturas, equipamentos e combustíveis. Obviamente que reconhecemos a existência de problemas, nomeadamente quando a gestão de ritmos dos nossos recursos humanos, não sendo muitas vezes compatível com o volume de trabalho e os calendários estabelecidos. O nosso trabalho		

cinge-se ao concelho de Peniche e imediações, podendo ultrapassar este limite se assim o justificar. A carteira de Clientes está espalhada pelo Concelho de Peniche, com Clientes que estão connosco desde o início em 1996, vai oscilando com rescisões e entrada de novos Clientes. Temos feito uma aposta de Prestação de Serviços de Jardinagem, ao nível de limpeza de terrenos. Estamos abertos a novos desafios e a entrada de novos clientes, quer em regime de periodicidade fixa, quer na prestação de serviços pontuais de jardinagem. O Beija-Flor é hoje uma resposta local concreta e reconhecida como tal, nos domínios de atividade onde intervém e esperamos que possam contar connosco. Durante o ano de 2024, propomo-nos continuar o trabalho de parcerias com as Instituições públicas e privadas com quem temos contratos de manutenção de jardins.

Valência/Serviço	Lar Residencial Porto de Abrigo
População apoiada	O Lar residencial Porto de Abrigo apoia 30 pessoas com défice intelectual, multideficiência, duplo diagnóstico e outras patologias associadas. Relativamente ao género, 14 são mulheres e 16 são homens apoiados. As idades estão compreendidas entre os 22 e os 67 anos de idade.
Balanço do ano de 2023	
<p>O ano de 2023 foi um ano rico em atividades, muitas das quais não programadas em quadro de plano. A parceria com a Junta de Freguesia da Atouguia da Baleia estreitou-se, tendo aberto espaço a novas parcerias que estão previstas para 2024.</p> <p>Ao nível das atividades socioculturais, foi um ano de viragem, de abertura da valência à comunidade e o início de uma nova visão da participação ativa das pessoas residentes na comunidade.</p> <p>O projeto Abriga(r)te permitiu-nos dar a conhecer o trabalho desenvolvido no Lar no exterior, assim como valorizar o desempenho individual de cada residente e potenciar a sua autoestima. Foi também um momento de partilha entre equipa e residentes, fortalecendo laços e dinâmicas.</p> <p>O Serão de Fados, para além de ter sido possível angariar um valor significativo a favor de uma nova carrinha adaptada para o Lar residencial, também revelou ter sido um momento de trabalho de equipa, perseverança e superação. Foi um ponto de viragem na coesão da equipa. Para além disso, com esta atividade conseguimos que a Cercipeniche chegasse além-fronteiras, tendo havido contributos de empresas e particulares, nacionais e internacionais que futuramente poderão ser parceiros mais regulares. Relativamente à parte administrativa, foram consolidados os processos, a organização processual teve uma melhoria significativa.</p> <p>A equipa cresceu, do ponto de vista do cuidador formal, tendo sido consolidados processos e metodologias de trabalho. Houve um amadurecimento da visão do cuidador formal.</p> <p>As avaliações de desempenho foram aplicadas, contudo não foi possível realizar a última fase de reunião individual com todos os elementos, este será um processo a melhorar em 2024. Ao nível formativo da equipa, foi sem dúvida um ano em que houve essa aposta e praticamente todos os colaboradores puderam beneficiar de momentos formativos.</p> <p>O ano de 2023 foi a rampa de lançamento para que o lar residencial se afirmasse na comunidade, contudo tenho consciência de que muitos são os desafios e melhorias para 2024.</p>	

Valência/Serviço	Centro de Reabilitação Profissional de Peniche – Formação Profissional – CREAP
População apoiada	<p>No decorrer do ano de 2023 ministrámos cursos de Formação Profissional inicial a 69 formandos com deficiência e ou incapacidade que pretendiam ingressar ou reingressar no mercado de trabalho e não possuem uma habilitação profissional compatível com o exercício de uma profissão ou ocupação de um posto de trabalho.</p> <p>Ministrámos também cursos de Formação contínua a 77 formandos com deficiência e ou incapacidade, empregadas ou desempregadas, que pretendiam melhorar as respetivas qualificações visando a manutenção do emprego, a progressão na carreira ou o reingresso no mercado de trabalho.</p>
Balanço do ano de 2023	
<p>No ano 2023, demos continuidade ao trabalho que temos vindo a desenvolver promovendo a qualificação profissional e a melhoria das qualificações.</p> <p>Cumprimos com os planos de formação definidos desenvolvendo os seguintes cursos de Formação Profissional Inicial:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assistente Administrativo/a - Percurso B - Operador/a de jardinagem – Percurso C - Assistente Familiar e de Apoio à comunidade - Percurso B - Operador/a de Acabamentos de Madeira e Mobiliário - Percurso B - Operador/a de Armazenagem - Percurso C - Cursos cujos formandos se encontravam em Formação Prática em Contexto de Trabalho (Operação 317 que terminou a 29/06/2023) <p>Desenvolvemos os seguintes cursos de Formação Profissional Contínua:</p> <p>0646APCDI - Informática na atividade administrativa - 50h 0648APCDI - Gestão de base de dados e correio eletrónico – 25h 3534APCDI - Animação e lazer - 50h 7302PCDI - Internet e correio eletrónico – 75h 7304PCDI - Serviços e Ferramentas online - 25h 7340PCDI – Acompanhamento da criança – 50h 8598 – Desenvolvimento pessoal e técnicas de procura de emprego – 25h</p> <p>Ainda ao nível do cumprimento dos Planos de formação submetemos 2 Pedidos de alteração. Estes estiveram relacionados com alterações de cursos de formação contínua e mudança de Quadro Comunitário. Assim, reduzimos o nº de cursos de formação contínua, juntando UFCD's em 3 cursos de FC, mas de maior carga horária cada, permitindo assim aumentar o volume de formação e manter os formadores com os horários preenchidos após a passagem dos formandos dos cursos de formação inicial para a situação de formação prática em contexto de trabalho. Ao longo do ano de 2023 tivemos a desistência de 10 formandos dos 5 cursos de formação inicial e de 1 formando de formação contínua, relativamente à operação a decorrer (075). Quanto à operação que terminou (317) tivemos em saldo final uma taxa de realização de 75,16%.</p> <p>Quer no âmbito da formação tecnológica, quer no âmbito da formação de base, foram dinamizados workshops, ações de informação e sensibilização e realizadas visitas de estudo</p>	

a várias empresas, abrangendo todos os cursos, com o objetivo de proporcionar experiências práticas, conhecimento real do mercado de trabalho, bem como motivar os formandos.

Como resultados da avaliação da satisfação dos formandos obtivemos um grau de satisfação de 98,68%, sendo que 63,16% estiveram muito satisfeitos; 35,53% satisfeitos; 1,31% pouco satisfeitos.

Tínhamos ainda colocado como desafios para 2023:

Cumprir com a execução financeira aprovada – monitorizar e acompanhar a execução financeira, bem como desenvolver estratégias de modo a não ultrapassarmos o custo hora/formação.

Foi realizado um acompanhamento muito rigoroso à execução financeira e ao volume de formação e foram-se fazendo ajustes à equipa afeta à operação de modo a não ultrapassarmos o custo hora/formação.

Motivar e capacitar a equipa formativa – desenvolver estratégias de motivação e capacitação da equipa promovendo experiências com outras realidades congéneres e a participação em ações de formação, bem como desenvolvendo ações de formação/sensibilização internas em função das necessidades que vão sendo sinalizadas.

Desafio atingido. Alguns elementos da equipa participarem em 2 visitas a outras organizações congéneres, Cercipom e Cerci Flor da Vida, com o objetivo de conhecer outras realidades, outros modos de organização e de funcionamento.

Cerca de 45% da equipa participou em formações extra Plano de Formação da organização, enquanto toda a equipa participou em ações de formação internas, num total de 37 ações/participações, que corresponde a 86h00 de formação.

Valência/Serviço	Centro de Reabilitação Profissional de Peniche – Centro de Recursos para a Qualificação e o Emprego
População apoiada	No decorrer do ano de 2023 foram abrangidos pelo Centro de Recursos para a Qualificação e o emprego 471 destinatários, mais 96 do que o aprovado em candidatura, com uma taxa de execução de 125,60% , sendo destes, 333 destinatários em IAOQE, o que corresponde a uma taxa de execução de 129,57% , acima da previsão; 70 em AC, com uma taxa de execução de 125% , também acima da previsão; 68 em APC, 109,68% , com uma taxa de execução ligeiramente acima do previsto.
Balanço do ano de 2023	
Apresentou-se uma candidatura ao IEF, I.P. enquanto Centro de Recursos, para 3 ações, as quais foram aprovadas: IAOQE - Informação, Avaliação e Orientação para a Qualificação e o Emprego AC - Apoio à Colocação APC – Acompanhamento Pós-colocação Desta forma demos continuidade ao trabalho que temos vindo a desenvolver promovendo a integração, a manutenção e reintegração no mercado de trabalho. Ao nível das atividades previstas em Plano Operacional a grande maioria realizou-se. Das 11 atividades previstas foram desenvolvidas 10, dando uma taxa de execução de 90,91% . Apenas 1 não se concretizou “Avaliar o grau de satisfação dos beneficiários”.	

A candidatura para renovação da credenciação não viria a acontecer, tendo sido prorrogada a homologação da Cercipeniche como Centro de Recursos do IIEFP para 2024.

Tínhamos colocado como desafios para 2023:

Cumprir com o aprovado em Plano de Ação – avaliar, acompanhar e integrar o nº de beneficiários previstos em Plano:

Este desafio foi ultrapassado, uma vez que abrangemos mais 96 destinatários dos que os foram aprovados em Plano de ação, sendo a medida de IAOQE a que mais contribuiu para este objetivo.

Cumprir com a execução financeira aprovada – monitorizar e acompanhar a execução financeira, de modo a não ultrapassar os valores aprovados:

Foi realizado um acompanhamento muito rigoroso à execução financeira de modo a não ultrapassarmos os valores aprovados, uma vez que não houve a possibilidade de se submeter um Pedido de Alteração. Foi necessário dar orientação aos Centros de Emprego no final do mês de Novembro para não enviarem mais Pedidos de Intervenção para a medida de IAOQE e solicitar transferência de verba entre rúbricas em Pedido de Pagamento de Saldo.

Motivar a equipa formativa – desenvolver estratégias de motivação da equipa; promover experiências com outras realidades congéneres; capacitar a equipa, incentivando a participação em formações, seminários e workshops:

Desafio parcialmente atingido. A equipa participou toda em formações extra Plano de Formação da organização, num total de 22 ações que corresponde a 125h30m de formação. Todavia não teve lugar nenhuma troca de experiência com outros CRQE.

Comunicação externa - Divulgar as medidas de apoio à integração, manutenção e reintegração no mercado de trabalho junto dos beneficiários e das empresas, utilizando os canais das redes sociais e encontros presenciais:

Foi atualizada a informação sobre o CRQE no nosso Site e elaborado um novo folheto de divulgação. Estes foram entregues em várias empresas e também divulgado no nosso Site. Foram elaboradas notícias de divulgação na nossa Newsletter. Iniciou-se a elaboração de cartões-de-visita/identificação dos elementos da equipa. Foi realizado um estudo sobre as necessidades de mercado com o objetivo, entre outros, de promover medidas de apoio à colocação, através de um Inquérito online a empresários da zona de Torres Vedras. Foram ainda divulgadas as medidas nos atendimentos conjuntos efetuados com uma técnica do Serviço de Emprego de Caldas da Rainha. Consideramos que este desafio foi atingido.

Qualidade – pretendemos melhorar a qualidade dos serviços prestados implementando a avaliação da satisfação dos beneficiários como procedimento final do processo de acompanhamento e integração:

Este desafio não foi atingido. Foram construídos os questionários de satisfação para aplicar aos beneficiários de AC e de APC, mas o facto de só no final do ano terem ficado concluídos não permitiu a sua aplicação. Este objetivo deve transitar para 2024.

Valência/Serviço	Intervenção Precoce na Infância
População apoiada	A Intervenção Precoce na Infância pode ser interpretada como um conjunto de suporte em três áreas distintas: social, educação e saúde, para crianças com idades compreendidas entre os 0 e os 6 anos e para as suas famílias. Suporte esse, que facilita o desenvolvimento da criança de forma a melhorar as interações familiares e reforçar as suas competências numa perspetiva progressiva de capacitação e autonomia da criança e da família. A IPI está presente nos contextos naturais de vida das crianças (casa, creche, jardim de infância, outros), no decorrer das suas rotinas diárias promovendo assim a participação diária da criança tendo como base os objetivos definidos pela família.
Balanço do ano de 2023	
<p>Em 2023 foram rececionadas pela ELI Bombarral Peniche, 53 referenciarções sendo que 13 foram efetuadas por parte da Educação, 31 por parte da Saúde, 1 por parte da CPCJ, 1 por parte da Segurança Social, 3 pela família e 4 por outras entidades. Relativamente às referenciarções a aguardar intervenção direta e regular, estão 7 crianças. Das 178 crianças acompanhadas pela ELI, 10 crianças estão entre os 0-12 meses, 19 crianças entre os 12- 24 meses, 41 entre os 24-36 e com mais de 36 meses, 108 crianças. Nos critérios de elegibilidade, 83 crianças apresentam critério 1, alterações nas funções ou estruturas do corpo, 10 crianças critério 2, com risco grave de atraso de desenvolvimento e 85 crianças com critério 1 e 2. No que diz respeito ao tipo de intervenção, das 178 crianças acompanhadas, 171 têm acompanhamento direto, 7 encontram-se em vigilância, sendo que destas, 3 não cumprem os critérios de elegibilidade. Foram também realizados 47 encaminhamentos, nomeadamente, 20 crianças transitaram para outra ELI, 20 transitaram para o 1º ciclo, 4 crianças alcançaram os objetivos propostos, com alta e 3 crianças foram encaminhadas para outras respostas da comunidade.</p>	
<p>No que concerne, ao contexto de intervenção, 134 crianças são acompanhadas em regime misto, domicílio e Creche ou II, 14 crianças acompanhadas em domicílio, 10 crianças com acompanhamento em creche ou II, foram também realizados 4 adiamentos escolares.</p>	
<p>Tendo em conta os desafios e propostas para 2023, foi possível:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dar continuidade à parceria com os Agrupamentos de Escolas dos Concelhos de Peniche e Bombarral, no decorrer do ano foram realizadas reuniões formais com o Agrupamento D. Luís de Ataíde, o Agrupamento de Escolas de Peniche e o Agrupamento Fernão do Pó do Bombarral. Em simultâneo foram efetuadas reuniões de articulação com as IPSS do Concelho de Peniche e do Bombarral. Houve também, participação nas reuniões da Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) dos diversos agrupamentos. - Realizar diversas ações de sensibilização, pela técnica de IPI Carla Lopes à comunidade educativa e famílias sobre algumas problemáticas das crianças em acompanhamento pela IPI, nomeadamente: Neurofibromatose, Convulsões e Asma, Hidrocefalia e Spina Bifida e Epilepsia. - Reuniões com parceiros da comunidade, especificamente, o CAT de Caldas da Rainha, a CPCJ e o SAT (Serviço de Apoio aos Tribunais). - Reuniões com o núcleo de supervisão técnica, uma ação de formação com o tema “Operacionalização da IPI/SNIPI nas ELI’s” e o 1º congresso de ELI’s do Oeste que teve lugar nas Caldas da Rainha de modo a promover a formação contínua da Equipa ELI. 	

- Participação XIV Congresso Nacional de Intervenção Precoce realizado em Coimbra, sendo mais um momento de formação para a equipa.

- Encontros, com outras equipas ELI's de modo a fomentar momentos de reflexão e partilha de conhecimentos.

- Reflexões em equipa, de temas como: Plano Nacional Vacinação, Dinâmicas de IP versus CPCJ e Estratégias não farmacologias no cuidar, alargando assim o leque de informação que poderá ser dada às famílias pelas profissionais de IPI.

- Promoção de novos contactos, com outras entidades: CFAEOeste, Escola Secundária Peniche e CLAS.

- Realização de sessões pela equipa "Á conversa com...famílias", uma no concelho de Peniche e outra no Concelho do Bombarral.

Valência/Serviço	Serviço de Intervenção Terapêutica - SIT						
População apoiada	Em 2023 foram apoiadas 177 pessoas (64 do género masculino e 113 do género masculino) nas diferentes áreas de intervenção proporcionadas pelo Serviço de Intervenção Terapêutica da Cercipeniche, de acordo com a seguinte tabela:						
		ÁREA	Nº	FEMININO	MASCULINO		
		Psicologia	22	7	15		
		Terapia da Fala	106	32	74		
		Terapia Ocupacional	13	2	11		
		Hidroterapia	12	8	4		
		Terapia Aquática	2	1	1		
		Atividades para Bebés	8	4	4		
		Adaptação ao Meio Aquático	14	10	4		
		TOTAL	177	64	113		
	No que diz respeito às idades verifica-se que a grande maioria do público do Serviço de Intervenção Terapêutica são crianças.						
	ÁREA	Nº	BEBÉS	CRIANÇAS	JOVENS	ADULTOS	IDOSOS
	Psicologia	22		15	6	1	-
	Terapia da Fala	106	1	92	4	5	3
	Terap. Ocupacional	13	1	12	-	-	-
	Hidroterapia	12	-	-	-	8	4
	Terapia Aquática	2	-	1	1	-	-
	Ativ. para Bebés	8	8	-	-	-	-
	Ad. Meio Aquático	14	-	14	-	-	-
	TOTAL	177	10	134	11	14	7
Balanço do ano de 2023							
O SIT não possui qualquer fonte de financiamento de entidades externas, uma vez que a sua única fonte de financiamento é os pagamentos dos clientes, sendo o único da Cercipeniche com estas características. Este facto levanta-nos questões inerentes à sustentabilidade do serviço e àquilo que é exigido do mesmo em termos financeiros.							

Candidaturas e projetos que poderiam ser benéficos do ponto de vista financeiro foram difíceis de encontrar, pois a dinâmica do serviço não se enquadra nos objetivos e exigências dos mesmos.

Tem sido um serviço difícil de gerir devido às suas características específicas. A intervenção direta está acima de toda e qualquer atividade paralela que se possa desenvolver e é um dos pontos de qualidade referidos pelas famílias e clientes. O facto de os técnicos raramente faltarem e darem um apoio semanal sem falhas é muito importante para as famílias.

Toda a componente administrativa ocupa muitas horas de gestão, nomeadamente uma articulação constante para que atendimentos, faturação, emissão de recibos, controlo de dívidas e contactos com clientes e outros, possa fluir de forma ajustada e sem prejuízo para o serviço e para a organização. O apoio administrativo foi prestado na área de atendimento do CREAP, sendo que tem grandes exigências do ponto de vista não só do atendimento ao público, como do ponto de vista organizativo e financeiro.

Ao longo do ano foram realizadas inúmeras reuniões com educadores, professores, profissionais de outras áreas e pais para articulação e feedback do trabalho desenvolvido com cada criança. Estas realizaram-se presencialmente e por contacto telefónico.

As questões de visibilidade do serviço e atividades suplementares revelam-se um obstáculo para o SIT. Em primeiro lugar pela escassez de recursos, mas também por questões inerentes à dificuldade em aumentar a nossa capacidade de resposta.

Tendo em conta o facto de não conseguirmos aumentar os nossos recursos humanos, especialmente em terapia da fala e psicologia, teremos que ser razoáveis na divulgação dos serviços, sob pena de não conseguirmos dar uma resposta atempada às necessidades da comunidade. Quando são identificadas necessidades de intervenção, estas devem ser de imediato avaliadas e o apoio deve iniciar-se o mais breve possível. Esta situação, por vezes, não é possível de concretizar pelo que os clientes procuram outras alternativas. Contudo foram realizados 32 rastreios em terapia da fala que se reverteram na sua maioria em clientes ativos, o que foi um ponto positivo na integração de clientes no serviço.

O aparecimento de uma maior concorrência contribuiu para um menor fluxo de pedidos de atendimento nos diversos apoios do serviço, principalmente no apoio de terapia da fala.

Em outubro de 2023 iniciamos a dinamização dos serviços prestados ao nível do meio aquático aquecido, integrando os apoios de hidroterapia, terapia aquática, atividades para bebés e adaptação ao meio aquático. Estas atividades traduziram-se numa rentabilização ao nível financeiro e ao nível do espaço, alargando o leque de intervenções.

De salientar que incluímos um outro apoio aos já existentes, a psicomotricidade.

Convém referir que em qualquer um dos apoios prestados pelo serviço, a dezembro de 2023 não se registavam vagas nos mesmos.

Ao nível das receitas tivemos um aumento em relação às receitas de 2022.

A avaliação do serviço foi realizada através da distribuição de um questionário de satisfação entregue em formato de papel, enviado por email e por SMS para todos os clientes. Sendo que dos 121 questionários enviados aos clientes e famílias, apenas 60 foram respondidos. Das respostas dadas verifica-se que as os clientes e famílias estão satisfeitas com o serviço prestado, sendo que um dos itens mais positivos é o da qualidade.

3.2. Atividades de Projeto

Projeto	Moinho da Fialha
	<p>O Moinho da Fialha é um moinho de vento recuperado à traça original numa parceria entre a Câmara Municipal de Peniche e a empresa ENERNOVA e cedido à CERCIPENICHE, em regime de direito de superfície por um período de 20 anos.</p> <p>É um moinho que tem um objetivo pedagógico inserido e aberto à comunidade. Desenvolve diversas atividades, dando a conhecer a história do Moinho da Fialha, como funciona, processo de moagem da farinha e do Ciclo do Pão. Pretende conjuntamente incrementar a capacitação dos clientes do CACI no desenvolvimento das atividades e promover a inclusão social.</p> <p>No mesmo espaço foi construída uma casa de madeira com sala, WC e arrecadação que serve de apoio às atividades desenvolvidas no Moinho e também como mostra de produtos artesanais realizados na Cercipeniche.</p>
	<p style="text-align: center;">Balanço do ano de 2023</p>
	<p>Foram realizadas duas visitas de grupos de 15 pessoas, um grupo de teatro e outro grupo de alunos do IPL.</p> <p>Houve visitas individuais da comunidade no decorrer do funcionamento.</p> <p>Colaboração com o projeto “Circulating Sounds”- “Winds Mills Soundmap” que conta com a colaboração da Universidade Lusófona e que teve como objetivo a captação de sons do moinho da Fialha como sistema de impressão digital do nosso moinho. Este trabalho foi realizado por 3 pessoas.</p> <p>Ao longo do ano 2023 e inserido no projeto do Ciclo do pão, recebemos 199 alunos e professores do 1º Ciclo (EBI, Prageira e Alemão), Jardim-de-infância participaram 137 crianças e educadores/as e auxiliares</p> <p>Também tivemos a visita no âmbito do Ciclo do Pão 50 crianças do grupo de taekwondo.</p> <p>No total tivemos a visita de 419 pessoas no espaço do Moinho em visitas e atividades.</p> <p>As Atividades foram desenvolvidas por 3 colaboradores.</p> <p>Inserido nas comemorações do Dia Nacional do Moinhos Abertos, nos dias 12,13 e 14 de abril, contámos com a visita e participação de 268 pessoas em várias atividades: visita ao moinho, confeção de pão caseiro, pão com chouriço e de doces tradicionais – “moinhos doces” (escolas, Jardins de infância, Centros de Dia e pessoas da comunidade em geral)</p> <p>O moinho apresenta alguns sinais de desgaste pelo que carece num futuro próximo de pintura exterior.</p>

Candidaturas
<p style="text-align: center;">Balanço do ano de 2023</p>
<p>Em 2023 demos seguimento ao Projeto + Aroma, financiado pelo Programa Caixa Social, iniciado em 2022, e que trabalhou as questões da autonomia e capacitação, através da requalificação da horta. Este Projeto permitiu a instalação de uma casa de madeira de apoio à horta, no espaço do CREAP.</p> <p>Em 2023 vimos aprovadas as seguintes candidaturas apresentadas no ano de 2022:</p> <ul style="list-style-type: none">- Instituto Nacional para a Reabilitação – Projeto Vem Sentir Portugal – A Direção optou por desistir da candidatura, em virtude do valor aprovado não ser suficiente para garantir a sua execução.

- Instituto Nacional para a Reabilitação – Projeto FIXE, apoio nas férias para crianças sem apoio e sem enquadramento - A Direção optou por desistir da candidatura, em virtude do valor aprovado não ser suficiente para garantir a sua execução

- PRR - Requalificação e alargamento da rede de equipamentos e respostas sociais – Projeto para criação de duas Residências de Autonomização e Inclusão.

Continuamos a aguardar decisão da candidatura apresentada ao 2022 ao PRR (Fundo Ambiental) - Apoio à Renovação e Aumento do Desempenho Energético dos Edifícios de Serviços para o Edifício do CREAP.

Em 2023 continuámos muito atentos aos programas de financiamento que foram surgindo e apresentámos candidaturas, sempre que revelaram ser oportunidades de inovação, experimentação e criação de novos serviços ou respostas. Assim apresentámos as seguintes candidaturas:

Programa	Projeto	Estado
Instituto Nacional para a Reabilitação	+ Emprego Inclusivo	Aprovado para 2024
Instituto Nacional para a Reabilitação	Projeto Miles on	Cancelado (o valor aprovado não é suficiente para garantir a sua execução)
Apoio ao Associativismo	Campanha Pirilampo Mágico	Aguarda decisão
Apoio ao Associativismo	Apoio de Hidroterapia - Centro de Recursos para a Inclusão	Aguarda decisão
Apoio ao Associativismo	CREAP - Obras de Construção, Conservação, Ampliação e Remodelação de Instalações	Aguarda decisão
CASES – Programa de Apoio às Cooperativas	Medida Inovação e Digitalização	Não aprovado, por falta de dotação orçamental
EDP Energia Solidária	ECOLIVE	Aprovado, iniciou em novembro 2023 e termina em outubro 2025
Fidelidade Comunidade	Nosso Aroma	Aguarda decisão
Desporto para todos IPDJ	ARRISCA	Aprovado, terminou em dezembro de 2023
PROCOOP	Intervenção Precoce – alargamento	Aguarda decisão
PROCOOP	Centro de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental	Aguarda decisão
Projetos de Inovação Social	Serviço de Apoio Individualizado Maior de Idade (SAI Mais)	Aguarda decisão

3.3. Áreas de Apoio à Gestão

Alimentação

Balanço do ano de 2023

O Serviço de alimentação funcionou diariamente 365 dias/por ano e serviu todas as pessoas apoiadas que fazem as suas refeições na Cercipeniche, nomeadamente os clientes do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão, Lar Residencial, Colaboradores e formandos.

Ainda no final de 2022 lançámos concurso público para o fornecimento de refeições, sem pessoal, que foi adjudicado no início de 2023 à empresa Uniself, com qual já trabalhávamos, pelo que apenas houve uma atualização dos preços.

A equipa do serviço de alimentação é constituída por 1 cozinheira e 3 ajudantes de cozinha contratados pela Cercipeniche.

2023 foi o ano de tirarmos partido da nova cozinha e melhorarmos alguns procedimentos. Ainda em 2023 começámos a trabalhar na alteração do horário de confeção do jantar. Para concretizarmos este objetivo, adquirimos uma carrinha de transporte de mercadorias para transportar o jantar e reformulámos o horário de trabalho da equipa. Esta alteração foi implementada no início de janeiro de 2024. No que diz respeito ao transporte da alimentação no período do almoço e fins-de-semana e feriados, mantivemos a parceria com a Acompanha.

Fomos desafiados pela UNISELF para acolhermos o processo de certificação pela ISSO 9001, desafio que aceitámos de imediato e cujo processo deverá estar concluído em 2024. Também com o apoio da Uniself foram realizadas visitas técnicas ao Bar e às copas do CERISC, CERIN e Lar Residencial, foi ministrada formação às equipas e implementados procedimentos de Higiene e Segurança Alimentar.

Em 2023 continuámos a colaborar com a Câmara Municipal de Peniche, cedendo o nosso refeitório para realização do almoço dos alunos da Escola Nº 5 e lavagem da louça na nossa cozinha.

Serviço de Aprovisionamento e Compras (SAC)

Balanço do ano de 2023

No que diz respeito à melhoria do serviço de requisições internas, com recurso a ferramentas eletrónicas, minimizando a utilização de papel, observa-se uma tendência para a utilização de um circuito maioritariamente eletrónico, minimizando-se pedidos em suporte de papel.

Do ponto de vista do cumprimento dos requisitos legais e de todas as formalidades de tramitação procedimental do CCP, foi sugerida uma empresa externa para fazer o acompanhamento (e monitorização) destes procedimentos, já que foi igualmente comunicado que o SAC, para além de não apresentar recursos com as competências necessárias, não conseguiria responder às exigências técnicas das solicitações de Contratação Pública, as quais hoje se afiguram muito mais técnicas na perspetiva de atribuição dos financiamentos, do que propriamente numa lógica de prossecução do respetivos objetivos.

Por último, ao nível das medidas de simplificação de procedimentos no âmbito da Contratação Pública também não se observou a implementação de medidas de simplificação de procedimentos no âmbito da Contratação Pública.

Ambiente, Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho

Balanço do ano de 2023

Em 2023 foi submetido e aprovado o Projeto de Segurança contra Risco de Incêndios do Edifício do CREAP. Paralelamente também demos entrada, no Município de Peniche, com o pedido de licenciamento deste edifício. Com o objetivo de obter a licença de utilização do edifício solicitámos diversos orçamentos para a realização das obras de construção civil necessárias, para a instalação de portas de saída de emergências e corta-fogo, instalação de para-raios e de rede de incêndios armada, intervenção no atual sistema de deteção de incêndios, instalação de iluminação de emergência e sinalética. Em 2023, não houve oportunidade de realizar estas alterações, mas foram consideradas em orçamento para 2024.

Foram elaboradas as Medidas de Autoproteção do edifício CERISC e submetido o pedido de parecer, estando ainda a aguardar aprovação.

Com o objetivo de implementar as medidas de autoproteção foi ministrada formação a colaboradores do CERIN e CERISC. Foi ainda reparado e configurado o SADI do Cerin conforme previsto nas Medidas de Autoproteção.

Para além disso, demos prioridade à resolução de situações de não conformidade e oportunidades de melhoria assinaladas nas auditorias de Saúde e Segurança no Trabalho, a destacar a correção de extintores e sinalética nos 4 edifícios e a elaboração de Plano de Prevenção e Controlo da Legionella para o CREAP.

Administrativo e Contabilístico

Balanço do ano de 2023

O setor administrativo e contabilístico desempenha um papel crucial no funcionamento eficiente e na sustentabilidade das organizações.

Em 2020 implementámos um software de gestão integrada com o objetivo de agilizar processos e melhorar a qualidade de informação, mas só em 2022 este software veio a incorporar as funcionalidades necessárias à gestão financeira da Formação Profissional. Em 2023 assistimos finalmente ao retorno deste investimento, que foi determinante para a otimização das operações diárias, registando-se melhorias na qualidade e obtenção de informação financeira e contabilística, que foi essencial para a tomada de decisões.

Ao longo de 2023 foram elaborados Relatórios de Gestão Trimestrais, Planos de Negócios e variadas retificações aos orçamentos iniciais dos projetos, sempre com o objetivo de controlar a situação financeira da Organização. Foram também tomadas algumas decisões estratégicas, como foi o caso da amortização parcial do empréstimo ao Banco.

Por último, foi feito também um reforço ao nível das orientações administrativas com o objetivo que todos contribuíssem para o seu cumprimento.

2023 foi sem dúvida o ano que mostrou que a este nível conseguimos fazer mais e melhor, com o contributo de toda a equipa.

Comunicação Interna e Externa

Balanço do ano de 2023

Em 2023 continuámos o investimento na comunicação externa. Integrámos ao abrigo da medida "Apoio à Colocação", um beneficiário que passou a colaborar em tarefas como a newsletter, a dinamização das redes sociais, site e outras relacionadas com multimédia e marketing digital. Assim, demos à continuidade à publicação da newsletter trimestral, que

neste momento chega a mais de 1000 pessoas e entidades. Mais uma vez utilizámos as potencialidades do digital para divulgarmos as Campanhas do IRS e Pirlampo Mágico, cujo retorno foi bastante positivo. Foi ainda desenvolvida a Loja Online da Cercipeniche.

A nível interno mantivemos o esforço de partilhar todas as informações relevantes para as pessoas colaboradoras, de prestar informações em sede de reunião geral de colaboradores e nas Assembleias Gerais.

Continuámos a apostar na Intranet enquanto ferramenta de comunicação interna e após a fase de testes implementámos definitivamente o sistema de requisições. Para além disso, foi também desenvolvida para o Sistema de Gestão de Desempenho.

Gestão de Recursos Humanos

Balanço do ano de 2023

A revisão do processo de Recursos Humanos era uma das prioridades da Direção. Foi iniciado o trabalho de revisão e foram melhoradas algumas atividades, todavia é um processo muito grande que toca em muitas áreas da organização, pelo que não foi possível iniciar algumas atividades como é o caso da revisão do Manual de Funções. Implementámos o Sistema de Gestão de Desempenho, cuja avaliação será feita em 2024.

Assumindo como prioridade a formação profissional dos nossos colaboradores, foi elaborado o plano de formação 2023-2024, ajustado às necessidades das diferentes equipas. Sendo um plano bianual estavam previstas 32 formações, tendo sido possível concretizar em 2023 15 formações, 12 previstas e 3 que foram acrescentadas posteriormente, nomeadamente as seguintes:

- Integração e Acolhimento (1ª parte) – para novos colaboradores
- Integração e Acolhimento (2ª parte) – para novos colaboradores
- Gestão Organizacional – 2 colaboradores
- WinIPSS – Sessões de esclarecimento – 4 colaboradores
- Técnicas de respiração para alívio do stress e controlo da ansiedade - 26
- Sistema de Gestão de Desempenho (Avaliadores) – 5
- Sistema de Gestão de Desempenho (Colaboradores) – 74 colaboradores
- Olhares sobre a deficiência – 70 Colaboradores
- Medidas de Autoproteção - 17 colaboradores
- Sistema HACCP + Higiene e Segurança Alimentar (HSA) – 3 colaboradores
- Alimentação e Nutrição / Relações Interpessoais – 4 Colaboradoras
- Higiene e Segurança Alimentar – 28 colaboradores
- Procedimentos Administrativos e Contabilísticos – 9 colaboradores
- Comunicação Interpessoal e Partilha de Informação – 10 colaboradores
- Mindfulness - Atenção Plena – 23 colaboradores

Para além destas ações, tivemos vários colaboradores a participar em formações externas, seja por sua iniciativa ou por iniciativa da Cercipeniche.

Ao nível da coesão interna e a identidade organizacional realizámos quatro atividades nomeadamente a Jornada de convívio, o Jantar de Carnaval, o Magusto e Campanha Pirlampo Mágico.

Fizemos também a avaliação do grau de satisfação dos colaboradores que revelou que 84% dos colaboradores estão satisfeitos com a Organização e não pensam mudar.

Transportes

Balanço do ano de 2023

O Serviço de Transportes funcionou de acordo com o calendário de atividades previsto e dele beneficiaram as pessoas apoiadas que frequentam os Centros de Atividades e Capacitação para a Inclusão, Lar Residencial e os formandos do CREAP que utilizam transportes. Neste momento funciona com dois motoristas.

Para além do serviço de transporte diário, o serviço de transportes disponibilizou ainda um conjunto de viaturas a serem utilizadas nas atividades por colaboradores e clientes. Dispomos de um total de 11 viaturas, destas 5 têm mais de 18 anos.

Em 2023, adquirimos uma carrinha de transporte de mercadorias, para transporte da alimentação e que colocámos também ao serviço dos colaboradores para deslocações no exterior. Entregámos para abate uma viatura comercial que foi vandalizada e vendemos uma carrinha de 9 lugares de caixa aberta, cujo o motor gripou e que já apresentava muitos problemas ao nível da corrosão na carroçaria.

Iniciámos ainda em 2023 a pesquisa de mercado para aquisição de uma carrinha adaptada para transporte de pessoas com mobilidade reduzida para o Lar Residencial.

Mantemos em plano o desafio de arranjar lugares de estacionamento coberto, de modo a proteger as viaturas e a prolongar o seu tempo de vida.

Manutenção de Instalações e Equipamentos

Balanço do ano de 2023

A manutenção de instalações e equipamentos foi uma área em que investimos muito em 2023 e reforçámos a equipa com a colocação de um beneficiário em regime de Contrato Emprego e Inserção. Foram várias e diversificadas as intervenções realizadas com a equipa interna e de acompanhamento e supervisão de trabalhos realizados por empresas externas, a destacar as seguintes:

- Colocação da Cerca para proteção de desnível no CREAP;
- Instalação de equipamentos de Fitness ao ar livre;
- Aquisição e configuração de 5 portáteis 4 CRI/IP e 1 CERISC, preparação e configuração de 10 computadores oferecidos e melhoramento na rede wifi do CREAP;
- Construção de passadiço acessível de ligação entre o CERISC e o CREAP;
- Correção da obra do Telheiro no Lar;
- Apoio na construção Casa da Horta e construção de infraestruturas água, esgoto, eletricidade e iluminação;
- Alarme Intrusão CERIN por utilizadores;
- Início da Construção passadiço para moinho;
- Instalação iluminação cave norte lar;
- Instalação de tratamento da água por luz ultravioleta e doseador inteligente de Cloro e pH na piscina e aquisição e Instalação de Bomba de calor para a Piscina;
- Ampliação do sistema de deteção de intrusão no CREAP (salas e cave);
- Substituição do rodapé da secretaria no CREAP;
- Montagem de 2 mesas exteriores no CREAP;
- Substituição do piso da sala de aquisições funcionais no CERISC.

Tínhamos como objetivo aprovar a candidatura apresentada ao PRR, para o edifício do CREAP, que previa a implementação de medidas de melhoria da eficiência energética, que iriam permitir passar de uma certificação da Classe D para a Classe A, no entanto, a candidatura ainda se encontra em análise desde 2022.

4. Objetivos Operacionais e Resultados de Desempenho Organizacional 2023

Pilar 1 – Colaboradores

Objetivo Estratégico: Valorizar os colaboradores, reforçando a sua participação na organização.

Objetivo Operacional	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Resultados
1.1. Promover o desenvolvimento e formação dos recursos humanos da organização	Elaborar e implementar Plano de Formação bianual transversal a toda a organização	% Execução do plano de formação	≥ 50%	D CS RH	Objetivo parcialmente atingido 43% Foi elaborado o plano de formação 2023/2024 que continha 35 formações. Em 2023 foram realizadas 15 formações.
		% das pessoas colaboradoras abrangidas pelo plano	≥ 50%		99% Apostámos bastante em formação interna e externa e tivemos 89 colaboradores que frequentaram formações, num total de 1965 horas de formação.
1.2. Promover o reconhecimento das competências e desempenhos individuais, enquanto principais potenciadores da melhoria da organização e dos seus serviços	Implementação do Sistema de Gestão de Desempenho	% de pessoas colaboradoras com processo de avaliação de desempenho concluído	90%	D CS RH	Parcialmente atingido Atingiu-se 67%. Apesar do processo não ter sido concluído em todas as valências e serviços durante o ano de 2023, a Direção assume como prioridade que ficará concluído no primeiro trimestre de 2024, sob pena de deixar cair todo o processo e comprometer os anos seguintes.
		Avaliação do grau de satisfação dos colaboradores	% de satisfação	≥ 80%	D RH
1.3. Promover a coesão Interna e a identidade organizacional	Implementação e avaliação de um objetivo para todos os colaboradores: participar em mais	% das pessoas colaboradoras que atingiram o objetivo	≥ 85%	D CS RH	Atingido 87% É um indicador difícil de contabilizar por não existirem dados

	de duas atividades da organização fora das regulares atividades laborais (atividades cooperativas, de angariação fundos, voluntariado, pós-laborais, convívio)				em todas as atividades, no entanto podemos afirmar que pelo menos 87% dos colaboradores participaram em duas ou mais atividades da Cercipeniche.
	Desenvolvimento de atividades de coesão cooperativa, identitária e organizacional	N.º de atividades	≥ 2	D CS RH	Atingido 4 Jornada de convívio Jantar de Carnaval Magusto Campanha Pirlampo Mágico
	Realizar reuniões de equipa por valência/serviço	Nº de reuniões	≥ 11	CS RH	Atingido Todas as valências/serviços realizaram mais de 11 reuniões
	Realizar reuniões de Coordenadores	Nº de Reuniões	≥ 11	D CS	Não atingido 5 No entanto, foram promovidas muitas reuniões com os coordenadores individualmente e com a Direção.
	Realizar reuniões gerais de colaboradores	Nº de Reuniões	≥ 2	D RH	Parcialmente atingido 1 Foi realizada uma reunião geral de colaboradores. Foram ainda realizadas reuniões em algumas valências.
	Implementar o Plano para a Igualdade	% de implementação do Plano	100%	D CS	Não atingido 83% O plano de igualdade é um instrumento a 3 anos (2023 – 2025), pelo que será dada continuidade em 2024
1.4. Incrementar e/ou garantir condições de segurança e conforto no desempenho profissional	Implementação das Medidas de Autoproteção nos 4 edifícios	Nº de edifícios com Medidas de autoproteção implementadas	4	D RASHST CS RH	Não atingido Foram aprovadas as medidas de autoproteção do edifício CREAP e elaborado o processo para o edifício do CERISC que aguarda aprovação. Em 2024 será dada

					continuidade ao trabalho de implementação.
	Implementar as medidas previstas no Plano de Ação de Controlo de Riscos Profissionais, decorrente da auditoria de Higiene e Segurança no Trabalho	% de medidas implementadas	≥ 70%	DT CS RH RASHST	Parcialmente atingido Foram implementadas várias medidas nos quatro edifícios, nomeadamente ao nível da sinalética, registos, aquisição de equipamentos de proteção individual, plano de prevenção e controlo da legionella e inspeções anuais. Devido a questões estruturais não foi possível implementar algumas medidas que transitam para 2024.

Pilar 2 – Qualidade

Objetivo Estratégico: Proporcionar uma oferta de serviços ajustada às necessidades e expectativas dos públicos com os quais trabalhamos e da comunidade na qual nos inserimos.

Objetivo Operacional	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Resultados
2.1. Implementar o Sistema de Gestão da Qualidade na Cercipeniche	Revisão e atualização do Processo de Recursos Humanos	Processo de Recursos Humanos revisto e aprovado	1	D CS RH	Parcialmente atingido Foi iniciada a sua revisão, no entanto não foi possível concluir, estando a ser dado seguimento em 2024
2.2. Assegurar a melhoria contínua dos padrões de qualidade dos serviços a prestar aos clientes	Realizar a avaliação da satisfação das pessoas apoiadas e clientes em todas as valências e serviços prestados	% de satisfação	≥ 80%	CS RH	Atingido > 80% Foi feita a avaliação da satisfação nos diversos serviços e os resultados indicaram taxas de satisfação em todos os serviços acima dos 80%.
	Concluir a implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados em toda a organização	% de valências/serviços com RGPD implementado	100%	D CS RH	Parcialmente atingido Existem procedimentos e alguns instrumentos, mas não se pode dizer que esteja 100% implementado.

2.3. Melhorar as condições das instalações e equipamentos disponibilizados aos clientes	Melhorar as condições de acessibilidade exterior e segurança entre os edifícios do CERISC e CREAP	Intervenção realizada	1	D CS RSRMI	Atingido Foi instalado um passadiço acessível que ligar os edifícios do CREAP, CERISC e Moinho.
	Elaboração e implementação de Plano de Manutenção das Instalações	Plano aprovado	1	D CS RSRMI	Parcialmente atingido Apesar do Plano ainda não ter sido aprovado, esta foi uma área em que se investiu bastante tanto ao nível do reforço da equipa, como das manutenções e intervenções realizadas.

Pilar 3 – Sustentabilidade

Objetivo Estratégico: Criar as condições necessárias ao desenvolvimento sustentável da organização.

Objetivo Operacional	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Resultados
3.1. Aumentar as receitas	Desenvolver a Campanha Pirilampo Mágico 2023	% de Colaboradores voluntários envolvidos % de aumento das receitas	≥ 80% ≥ 5%	D CS RH	Parcialmente atingido 53% colaboradores envolvidos 49% de aumento das receitas
	Desenvolver campanhas de angariação de fundos /mecenato social / campanhas de responsabilidade social	% de aumento das receitas	≥ 5%	D CS RH	Parcialmente atingido - 21% Apesar de 2023 ter sido um ano que realizámos o Serão de Fados e conseguimos melhores resultados nas Campanha Pirilampo Mágico e IRS, os resultados ficaram abaixo de ano anterior, dado que tínhamos recebido donativos superiores para obra da cozinha.
3.2. Garantir a execução orçamental, através da monitorização	Implementar procedimentos de informação financeira relativos	Balancetes	2 semestrais	CC D CS	Atingido 4 trimestrais Foram realizadas análises financeiras trimestrais

contínua de gastos e receitas	às valências e projetos				
	Monitorizar o orçamento previsional para 2023	Resultado Líquido do Exercício	≥ 7172,69 €	CC D CS	Atingido 86.547,25 €
	Implementar plano com medidas para a redução de desperdício mediante a adaptação de espaços e equipamentos (espaços relvados, aproveitamento de águas, substituição de lâmpadas etc.)	Plano Nº de medidas implementadas	1 ≥ 3	D CS RH	Parcialmente atingido 1 Foi aprovado o Projeto ECOLIVE apresentado à EDP Solidária, que contempla um Plano com várias medidas. O projeto teve início em novembro de 2023 e irá prolongar-se até 2025
3.3. Implementar a dimensão de planeamento a todos os níveis da organização	Elaborar e monitorizar o Planos de Atividades por valência e serviços	Planos de Atividades por valência/serviço Relatório de Atividades por valência/serviço	1 1	D CS	Atingido 1 1
3.4 Incrementar dinâmicas ativas de consulta de mercados	Aplicar o Código dos Contratos Públicos em todas as aquisições	% de cumprimento	100%	D RSAC	Parcialmente atingido Não foi aplicado em algumas aquisições que não penalizaram a organização e por decisão estratégica, no entanto sempre que se esteve em causa a elegibilidade da despesa, foi aplicado.

Pilar 4 – Inovação

Objetivo Estratégico: Desenvolver projetos que contribuam para a melhoria contínua da nossa intervenção.

Objetivo Operacional	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Resultados
4.1. Fomentar a dimensão de atividade de projeto, de investigação, intercâmbio e inovação	Desenvolver candidaturas a programas de financiamento	Nº de Candidaturas submetidas	≥ 1	D CS	Atingido 12 candidaturas Foram apresentadas as seguintes candidaturas: INR - 2 Associativismo - 3 CASES – 1

					EDP Energia Solidária – 1 Fidelidade Comunidade – 1 Desporto para todos IPDJ – 1 PROCOOP – 2 Projetos de Inovação Social – 1
	Ser entidade parceira em candidaturas ou projetos	Nº de Parcerias	≥ 1	D CS	Atingido 2 Apresentada uma candidatura em parceria com a ADEPE e a Cercina Participação no projeto DNA 3
	Participar ativamente em atividades de intercâmbio, troca de experiência e conhecimentos, com vista à inovação	Nº de Atividades	≥ 1	D CS	Atingido 4 Participação no Projeto Q + em rede, com outras Cerci's; Visita a outras Cerci's (Cercica, Cercipom, Cerci Flor da Vida)
4.2. Acrescentar inovação à oferta de serviços, através de novas metodologias de intervenção e disponibilização de novos serviços	Criação da Residência de Autonomização e Inclusão	Candidatura aprovada	1	D CS	Atingido 2 Foram aprovadas duas candidaturas a Residência de Autonomização e Inclusão, com capacidade para um total de 10 pessoas
4.3. Reforçar a rede de parceiros e promover novas parcerias, com entidades públicas e privadas, numa vertente de	Reformulação do Conselho Consultivo Geral da Cercipeniche e apresentação de proposta Implementação de um novo Modelo de Conselho Consultivo Geral da Cercipeniche	Proposta aprovada N.º de reuniões	1 ≥ 2	D	Parcialmente atingido 1 Foi elaborado e aprovado pela Direção o Regulamento do CCG, no entanto não foram realizadas reuniões 0

reciprocidade de serviços	Realizar a avaliação da satisfação dos parceiros	% de satisfação	≥ 80%	D	Objetivo atingido 100% de satisfação
---------------------------	--	-----------------	-------	---	--

Pilar 5 – Comunicação

Objetivo Estratégico: Desenvolver e aprofundar metodologias e instrumentos de comunicação interna e externa, visando potenciar a fluidez, oportunidade e adequabilidade da informação produzida

Objetivo Operacional	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Resultados
5.1. Implementar uma estratégia comunicacional para a Cercipeniche	Elaborar e divulgar a Newsletter da Cercipeniche	N.º de publicações	≥ 3	D CS RH	Objetivo atingido 3 fevereiro, maio e outubro
	Atualização e dinamização do site da Cercipeniche	N.º de visitantes/ano N.º de contributos valência/serviço	100.000 ≥ 10	D CS RH	Parcialmente atingido 60.487 N.º de contributos total: 298 Geral - 188 CREAP – 17 CERIN – 32 CERISC – 19 Lar Residencial – 14 SIT - 4
	Dinamização da participação da Cercipeniche nas redes sociais: Facebook e Instagram	N.º de seguidores Facebook N.º de seguidores Instagram	≥ 360 0 ≥ 720	D CS RH	Atingido 3855 846
5.2. Desenvolver e reforçar o sistema de informação e comunicação internos	Implementação do sistema de requisições internos, através da intranet	Sistema implementado	1	D CS RSAC RH	Atingido 1
	Desenvolver ferramentas de partilha de informação interna através da intranet (partilha de documentos organizacionais, partilha de contactos de pessoas colaboradoras, parcerias etc.)	N.º de informação partilhadas	≥ 4	D CS RSAC RH	Parcialmente atingido Apesar de não ter sido feito através da Intranet, foi criada no servidor uma pasta denominada Cercipeniche, que reúne várias informações e documentos da organização, acessível a todas as pessoas.

5. Recursos Humanos

Nº de Colaboradores/as Remunerados/as com Vínculo Contratual, independentemente do tipo, e por género

	Total	F	M
No quadro de pessoal	90	69	21
Trabalhadores Independentes	8	7	1
Total	98	76	22

Distribuição por Grau de Escolaridade

Escolaridade	Nº
Até 4º ano	4
6º ano	1
9º ano	23
12º ano	26
Bacharelato	1
Licenciatura e +	43
Total	98

Distribuição por grupos etários:

Grupo etário	Nº
18-24	0
25-34	10
35-44	23
45-64	61
+ de 65	4
Total	98

CERCIPENICHE

RELATÓRIO E CONTAS

DE 2023

ÍNDICE

03 Nota 1 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

04 DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

05 BALANÇO

06 DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

07 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

08 DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS

09 Indicadores económico-financeiros

10 Factos relevantes ocorridos no período

11 ANEXO I – O BALANÇO

12 Nota 2 – Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

12 Nota 3 – Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

13 Nota 4 – Ativos fixos tangíveis

14 Nota 5 – Bens do património histórico e cultural

14 Nota 6 – Atividades intangíveis

15 Nota 7 – Investimentos financeiros

15 Nota 8 – Fundadores/ Patrocinadores/ Doadores/

Associados/ Membros

15 Nota 9 – Ativos não correntes detidos para venda

15 Nota 10 – Inventários

16 Nota 11 – Créditos a receber

16 Nota 12 – Estado e outros entes públicos

16 Nota 13 – Fundadores/ Patrocinadores/ Doadores/

Associados/ Membros

17 Nota 14 – Outros ativos correntes

17 Nota 15 – Diferimentos

17 Nota 16 – Caixa e depósitos bancários

18 Nota 17 – Fundos

18 Nota 18 – Excedentes técnicos

18 Nota 19 - Reservas

18 Nota 20 – Resultados transitados

18 Nota 21 – Excedentes de revalorização

19 Nota 22 – Outras variações dos fundos patrimoniais

19 Nota 23 – Resultado líquido do exercício

19 Notas 24 e 25 - Provisões

19 Nota 26 – Financiamentos obtidos

20 Nota 27 – Outras dívidas a pagar

20 Nota 28 – Fornecedores

20 Nota 29 – Estado e outros entes públicos

20 Nota 30 - Fundadores/ Patrocinadores/ Doadores/ Associados/ Membros

21 Nota 31 – Financiamentos obtidos

21 Nota 32 – Diferimentos

21 Nota 33 – Outros passivos correntes

22 Diferença entre ativos e passivos correntes

23 Rácios financeiros

24 ANEXO II – A DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

25 Análise económica ao período

25 Nota 34 – Vendas e serviços prestados

25 Nota 35 – Subsídios, doações e legados à exploração

27 Nota 36 – Variação nos inventários da produção

27 Nota 37 – Trabalhos para a própria entidade

27 Nota 38 – Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas

27 Nota 39 – Fornecimentos e serviços externos

30 Nota 40 – Gastos com o pessoal

30 Nota 41 – Ajustamentos de inventários

31 Nota 42 – Imparidade de dívidas a receber

31 Nota 43 - Provisões

31 Nota 44 – Outras imparidades

31 Nota 45 – Aumentos/reduções de justo valor

31 Nota 46 – Outros rendimentos e ganhos

32 Nota 47 – Outros gastos e perdas

32 Nota 48 – Gastos/reversões de depreciação e amortização

33 Nota 49 – Juros e rendimentos similares obtidos

33 Nota 50 – Juros e gastos similares suportados

33 Nota 51 – Imposto sobre o rendimento do período

NOTA 1 – IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Nome CERCIPENICHE - COOPERATIVA DE EDUCAÇÃO, REABILITAÇÃO, CAPACITAÇÃO E INCLUSÃO, CRL
Natureza Jurídica Cooperativa
Data de Constituição 1977-10-12

Morada da Sede Rua Dr. João de Matos Bilhau, nº 26 – PENICHE
Telefone 262 780 080
E-mail cercipeniche@cercipeniche.pt
Website <https://www.cercipeniche.pt/>

IDENTIFICAÇÃO DO CONTABILISTA CERTIFICADO

Nome Vanda Marisa Tomé Cid Felix Ferreira
NIF 237 089 432
Nº de Membro 94017
Telefone 212 251 430
E-mail geral@cruzinform.com
Website <http://www.cruzinform.com/>

ÓRGÃOS SOCIAIS

Mesa da Assembleia Geral

Presidente	RICARDO DA SILVA ESTEVES
Vice-Presidente	ANA LUZIA FERREIRA PRIOSTE
Secretária	ADRIANA MARGARIDA FRANCO MARTINS

Direção

Presidente	ANDREIA LEONOR CAPATAZ DUARTE COSTA
Vice-Presidente	ESTELA MARIA FRANCO PINTO
Tesoureiro	ANA PAULA CARVALHO PERU DIAS RIBEIRO
Secretário	SÍLVIA SOFIA DIAS GANHÃO
Vogal	MARIA RAQUEL AVELINO SÃO BENTO CORREIA
1º Suplente	ANA ISABEL FERREIRA BERNARDINO
2º Suplente	PAULO ALEXANDRE BARATIZO SANTOS

Conselho Fiscal

Presidente	ANA CLÁUDIA ANTUNES SILVA
Secretária	ANA CATARINA RASTEIRO DA COSTA FILIPE
Relatora	MARINA ISABEL ROLABO CORREIA

DEMONSTRAÇÕES

FINANCEIRAS

EM

31.12.2023

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CONTAS	RÚBRICAS	Notas	31-12-2023	31-12-2022	DIFERENÇA
ATIVO					
Ativo Não Corrente					
4331 a 7-4338/9+453-459	Ativos fixos tangíveis	4	1 017 516,03	1 177 544,34	-160 028,31
4321/2/3/4/5-4329+455-459	Bens do patrimônio histórico e cultural	5			0,00
4421 a 6-4428/9+454-459	Ativos intangíveis	6	36 095,52	36 679,11	-583,59
411/2/3/4/5-419+451-459	Investimentos financeiros	7	21 771,03	20 929,30	841,73
26-269	Fundad. / patrocin. / doadores / assoc. / membros	8			0,00
	Outros créditos e ativos não correntes				0,00
			1 075 382,58	1 235 152,75	-159 770,17
Ativo Corrente					
32 a 39	Inventários	10	4 549,21	5 246,18	-696,97
211+212+213-219	Créditos a receber	11	24 091,19	16 141,23	7 949,96
24	Estado e outros entes públicos	12	6 403,04	23 204,02	-16 800,98
26-269	Fundad. / patrocin. / doadores / assoc. / membros	13	670,00	600,00	70,00
281	Diferimentos	15	571,42	1 330,27	-758,85
46	Ativos não correntes detidos para venda	9	7 620,11	0,00	7 620,11
232/8-239+2721+278-279+228	Outros ativos correntes	14	967 721,43	1 226 866,80	-259 145,37
11+12+13	Caixa e depósitos bancários	16	200 282,01	566 032,72	-365 750,71
			1 211 908,41	1 839 421,22	-627 512,81
			2 287 290,99	3 074 573,97	-787 282,98
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO					
Fundos Patrimoniais					
51	Fundos	17	3 247,79	3 067,79	180,00
52	Excedentes técnicos	18			0,00
55	Reservas	19	616 089,44	616 089,44	0,00
56	Resultados transitados	20	-933 113,87	-645 021,38	-288 092,49
58	Excedentes de revalorização	21			0,00
57+59	Outras variações fundos patrimoniais	22	1 371 056,65	1 142 695,30	228 361,35
818	Resultado líquido do período	23	86 547,25	-5 347,26	91 894,51
	TOTAL DE FUNDOS PATRIMONIAIS		1 143 827,26	1 111 483,89	32 343,37
PASSIVO					
Passivo Não Corrente					
29	Provisões	24			0,00
29	Provisões específicas	25			0,00
25	Financiamentos obtidos	26	128 340,84	452 253,90	-323 913,06
237+2711+2712+2211	Outras dívidas a pagar	27			0,00
			128 340,84	452 253,90	-323 913,06
Passivo Corrente					
221+222+225	Fornecedores	28	59 656,32	42 112,43	17 543,89
24	Estado e outros entes públicos	29	45 041,30	52 672,31	-7 631,01
26	Fundad. / patrocin. / doadores / assoc. / membros	30			0,00
25	Financiamentos obtidos	31	79 301,64	121 215,06	-41 913,42
282	Diferimentos	32	473 400,51	992 377,03	-518 976,52
231/8+2711/2/9+2722+273/6/7	Outros passivos correntes	33	357 723,12	302 459,35	55 263,77
			1 015 122,89	1 510 836,18	-495 713,29
			1 143 463,73	1 963 090,08	-819 626,35
			2 287 290,99	3 074 573,97	-787 282,98

TOTAL DO PASSIVO
TOTAL DOS FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO



Vouza Mouris Liz Ferreira

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 Março 2024 | Página 6

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

Contas	RENDIMENTOS E GASTOS	Notas	2023	Valor do Orçamento	% Desvio	2022
+71+72	Vendas e serviços prestados	34	1 585 074,85	332 642,79	376,51%	306 009,17
+75	Subsídios, doações e legados à exploração	35	1 086 224,59	2 247 536,02	-51,67%	2 015 577,59
+73	Variações nos inventários da produção	36			#DIV/0!	
+74	Trabalhos para a própria entidade	37			#DIV/0!	
-61	Custo mercad. Vendas e mat. consumidas	38	-37 837,94	-21 932,00	72,52%	-30 077,81
-62	Fornecimentos e serviços externos	39	-400 084,29	-363 265,47	10,14%	-365 177,79
-63	Gastos com o pessoal	40	-1 777 607,46	-1 802 822,00	-1,40%	-1 676 144,91
-652+7622	Ajustamentos Inventários (perdas/reversões)	41			#DIV/0!	
-651+7621	Imparidade dívidas a receber (perdas/reversões)	42			#DIV/0!	
-67+763	Provisões (aumentos/reduções)	43			#DIV/0!	
-67+763	Provisões específicas (aumentos/reversões)	44			#DIV/0!	
-653 a 7+781	Outras imparidades (perdas/reversões)	44			#DIV/0!	
+77-76	Aumentos/reduções de justo valor	45			#DIV/0!	
+78	Outros rendimentos e ganhos	46	112 389,24	102 253,00	9,91%	92 162,90
-68	Outros gastos e perdas	47	-232 150,83	-294 204,55	-21,09%	-115 002,00
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos			336 008,16	200 207,79	67,83%	227 347,15
-64+761	Gastos/reversões de depreciação e amortização	48	-236 627,87	-188 187,00	25,74%	-225 679,97
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)			99 380,29	12 020,79	726,74%	1 657,18
+79	Juros e rendimentos similares obtidos	49	282,87		#DIV/0!	10,18
-69	Juros e gastos similares suportados	50	13 099,61	-4 858,00	169,65%	-7 024,62
811	Resultado antes de impostos		86 563,55	7 162,79	1108,52%	-5 347,26
812	Imposto sobre o rendimento do período	51	-16,30		#DIV/0!	
818	Resultado líquido do período		86 547,25	7 162,79	1108,29%	-5 347,26



Vanda Moura Cid Ferreira

[Handwritten signature]
 Ana Paula Ribeiro
 Diretora Financeira

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA

Código	RÚBRICAS	Notas	2023	2022
Fluxos de caixa das atividades operacionais – método direto				
502	Recebimento de clientes e utentes		1 577 124,89	308 730,44
520	Pagamentos de subsídios			
510	Pagamentos de apoios		-8 979,63	
511	Pagamentos de bolsas		-199 103,18	-87 049,72
500	Pagamentos a fornecedores		-383 443,09	-387 169,94
501	Pagamentos ao pessoal		-1 176 370,39	-1 108 146,40
Caixa gerada pelas operações			-190 771,40	-1 273 635,62
521	Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		-155 152,92	-145 938,88
503	Outros recebimentos/pagamentos		327 523,04	1 160 815,56
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)			-673 447,36	-258 758,94
Fluxos de caixa das atividades de investimento				
Pagamentos respeitantes a:				
514	Ativos fixos tangíveis		-80 078,50	
516	Ativos intangíveis			
512	Investimentos financeiros		-1 798,49	-4 108,01
522	Outros ativos			
Recebimentos provenientes de:				
515	Ativos fixos tangíveis		1 075,00	
517	Ativos intangíveis			
513	Investimentos financeiros		1 466,93	4 129,54
523	Outros ativos			
509	Subsídios ao investimento			
507	Juros e rendimentos similares		219,33	
524	Dividendos			
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)			-79 115,73	21,53
Fluxos de caixa das atividades de financiamento				
Recebimentos provenientes de:				
505	Financiamentos obtidos		372 193,09	
522	Realização de fundos			
523	Cobertura de prejuízos			
506	Doações		27 718,90	56 948,67
518	Outras operações de financiamento			
Pagamentos respeitantes a:				
504	Financiamentos obtidos		-13 099,61	-25 740,03
508	Juros e gastos similares			-7 024,62
525	Dividendos			
524	Redução de fundos			
519	Outras operações de financiamento			
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)			386 812,38	24 184,02
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)			-365 750,71	-234 553,39
Efeitos das diferenças de câmbio				
Caixa e seus equivalentes no início do período			566 032,72	800 586,11
Caixa e seus equivalentes no fim do período			200 282,01	566 032,72

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS

Fundos patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe												
2023	Notas	Fundos	Exced. Técnicos	Reservas	Resultados Transferridos	Ajustam. Em Ativos Financ.	Excedentes de Revalor.	Out. Var. Fundos Patrimom.	Resultado Líquido do Período	Total	Ingressos Menorit.	Total dos Fundos Patrimom.
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO	(6)	3 067,79	0,00	616 089,44	-645 021,38	0,00	0,00	1 142 695,30	-5 347,26	1 111 483,89	0,00	1 111 483,89
ALTERAÇÕES NO PERÍODO										0,00		0,00
Outras alter. reconhecidas nos fundos patrimoniais		180,00			-288 092,49			228 361,35	5 347,26	-54 203,88		-54 203,88
	(7)	180,00	0,00	0,00	-288 092,49	0,00	0,00	228 361,35	5 347,26	-54 203,88	0,00	-54 203,88
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	(8)								86 547,25	86 547,25		86 547,25
RESULTADO EXTENSIVO	9=7+8	180,00	0,00	0,00	-288 092,49	0,00	0,00	228 361,35	91 894,51	32 343,37	0,00	32 343,37
	(10)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO	11=6+7+8+10	3 247,79	0,00	616 089,44	-933 113,87	0,00	0,00	1 371 056,65	86 547,25	1 143 827,26	0,00	1 143 827,26

Fundos patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe												
2022	Notas	Fundos	Exced. Técnicos	Reservas	Resultados Transferridos	Ajustam. Em Ativos Financ.	Excedentes de Revalor.	Out. Var. Fundos Patrimom.	Resultado Líquido do Período	Total	Ingressos Menorit.	Total dos Fundos Patrimom.
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO	(6)	3 007,79	0,00	616 089,44	-374 325,45	0,00	0,00	1 190 475,08	-22 777,53	1 412 469,33	0,00	1 412 469,33
ALTERAÇÕES NO PERÍODO										0,00		0,00
Outras alter. reconhecidas nos fundos patrimoniais		60,00			-270 695,93			-47 779,78	22 777,53	-295 638,18		-295 638,18
	(7)	60,00	0,00	0,00	-270 695,93	0,00	0,00	-47 779,78	22 777,53	-295 638,18	0,00	-295 638,18
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	(8)								-5 347,26	-5 347,26		-5 347,26
RESULTADO EXTENSIVO	9=7+8	60,00	0,00	0,00	-270 695,93	0,00	0,00	-47 779,78	17 430,27	-300 985,44	0,00	-300 985,44
	(10)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO	11=6+7+8+10	3 067,79	0,00	616 089,44	-645 021,38	0,00	0,00	1 142 695,30	-5 347,26	1 111 483,89	0,00	1 111 483,89

INDICADORES ECONÓMICO-FINANCEIROS

Sigla	Descrição	Conta(s) Envolvida(s)/Descrição	Valor
AL	Ativo líquido	Ativo corrente e não corrente	2 287 290,99
FP	Fundos Patrimoniais ("Valor" da Instituição)	51 a 59 + 818	1 143 827,26
P	Passivo	Passivo corrente e não corrente	1 143 463,73
VN	Volume de negócios	71 + 72	1 585 074,85
CS	Capital social	51	3 247,79
SST	Enc. na organização serviços segur. e saúde no trabalho	6382	2 625,00
VAB	Valor acrescentado bruto	(71+72+73+74+75+78) - (61+62+68)	2 113 615,62
GP	Gastos com o pessoal	63	1 777 607,46
AMDP	Amortizações e depreciações do exercício	64 - 761	236 627,87
PE	Provisões do exercício	67 - 763	0,00
CPF	Custos e perdas financeiras	69	13 099,61
PGF	Proveitos e ganhos financeiros	79	282,87
IR	Imposto sobre o rendimento	812	16,30
RL	Resultado líquido do exercício	818	86 563,55
AF	Auto financiamento	(818 + 64 + 65 + 67) - 7883	281 704,53
CI	Consumos intermédios	51 + 62 + 68	670 073,06
VBP	Valor bruto da produção	71 + 72 + 73 + 74 + 75 + 78	2 783 688,68
EBITDA 2	Resultado antes de juros, impostos e depreciaç./amortizaç	(71 a 75 + 77 + 78) - (61 a 63 + 65+66+68)	336 008,16

INDICADORES DOS ÚLTIMOS ANOS

Sigla						2021	2022	2023
AL						2 473 043,05	3 074 573,97	2 287 290,99
FP						1 412 469,33	1 111 483,89	1 143 827,26
P						1 060 573,72	1 963 090,08	1 143 463,73
VN						294 379,86	306 009,17	1 585 074,85
VAB						1 802 719,81	1 903 492,06	2 113 615,62
GP						1 607 089,66	1 676 144,91	1 777 607,46
AMDP						213 394,22	225 679,97	236 627,87
CPF						5 018,50	7 024,62	13 099,61
PGF						5,04	10,18	282,87
RL						-22 777,53	-5 347,26	86 563,55
AF						127 221,86	159 194,60	281 704,53
CI						478 702,05	510 257,60	670 073,06
VBP						2 281 421,86	2 413 749,66	2 783 688,68
EBITDA						195 630,15	227 347,15	336 008,16

FACTOS RELEVANTES OCORRIDOS NO PERÍODO**BALANÇO****Ativo Não Corrente**

Redução geral de €159.770,17.

Ativo Corrente

Redução de €627.512,81 do valor global dos ativos correntes, sobretudo relacionado com a diminuição dos valores de Caixa e Depósitos Bancários e a diminuição de valores por receber relativos à mais recente candidatura POISE aprovada para a Formação Profissional.

Fundos Patrimoniais

Aumento geral de €32.343,37. Apesar da melhoria ao nível do Resultado obtido e da contabilização do recebimento de Subsídios ao Investimento, foi também reconhecido em Resultados Transitados um valor desfavorável referente à candidatura POISE-03-4229-FSE-000169 da Formação Profissional na sequência do encerramento do projeto já finalizado.

Passivo Corrente e Não Corrente

Redução geral de €819.626,35, decorrente principalmente da diminuição dos valores registados em Diferimentos e da diminuição do valor dos Financiamentos.

No ano de 2023 procedeu-se à devolução da verba de €270.979,19 referente ao corte de algoritmo (custo/hora formando superior ao máximo elegível da candidatura) em sede de pedido de saldo da candidatura da Formação Profissional POISE-03-4229-FSE-000169, já finalizada e com resultado final apurado.

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS**Gastos e Rendimentos**

Foi registado um valor de gastos global de €2.697.408,00 e de rendimentos de €2.783.971,55. Ambos os valores aumentaram face ao período anterior, tendo maior peso o aumento registado ao nível dos rendimentos, de cerca de €370.000,00.

Resultado Líquido

A CERCIPENICHE obteve no período um resultado líquido positivo de €86.547,25, o que representa uma melhoria face ao período anterior de cerca de €92.000,00.

ANEXO I

O BALANÇO

NOTA 2 – REFERENCIAL CONTABILÍSTICO DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

As presentes demonstrações financeiras foram elaboradas a partir dos registos contabilísticos da entidade e de acordo com o modelo para as entidades sem fins lucrativos, aprovado pelo Decreto-Lei nº. 36-A/2011 de 9 de Março, e inclui ainda os seguintes instrumentos legais:

- Portaria nº. 220/2015 de 24 de Julho – Modelos de demonstrações financeiras
- Portaria nº. 106/2011 de 14 de Março – Código de Contas
- Aviso nº. 6726-B/2011 de 14 de Março – NCRF-ESNL

As adoções das Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro (NCRF-ESNL) ocorreram pela primeira vez em 2011 e foram registados os respetivos ajustamentos nos fundos patrimoniais.

Nas presentes demonstrações financeiras, preparadas a partir dos registos contabilísticos da Entidade, foram consideradas as seguintes bases de preparação:

NOTA 3 – POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS, ALTERAÇÕES NAS ESTIMATIVAS CONTABILÍSTICAS E ERROS

Continuidade

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade da atividade.

Regime de periodização económica (acrécimo)

A instituição regista os seus rendimentos e gastos de acordo com o regime do acréscimo (periodização económica), pelo qual os rendimentos e gastos são reconhecidos à medida que são gerados, independentemente do momento em que são recebidos ou pagos.

As quantias de rendimentos atribuíveis ao período e ainda não recebidos ou liquidados são reconhecidos na rubrica de “Outras contas a receber” em “Devedores por acréscimo de rendimento”. Por sua vez, as quantias de gastos atribuíveis ao período e ainda não pagos ou liquidados são reconhecidos na rubrica de “Outras contas a pagar” em “Credores por acréscimos de gastos”.

As quantias dos rendimentos e dos gastos que, apesar de já ter ocorrido a respetiva receita/recebimento ou despesa/pagamento, devam ser reconhecidos nos períodos seguintes, são reconhecidos na rubrica de “Diferimentos” em “Rendimentos a reconhecer” ou “Gastos a reconhecer”, respetivamente.

Consistência de apresentação

Os critérios de apresentação e de classificação de itens nas demonstrações financeiras são mantidos de um período para o outro, a menos que seja perceptível, após uma alteração significativa na natureza das operações e que outra apresentação ou classificação é mais apropriada, tendo em consideração as políticas contabilísticas contidas nas NCRF-ESNL.

Materialidade e agregação

Cada classe material de itens semelhantes é apresentada separadamente nas demonstrações financeiras em harmonia com a informação mínima que consta dos modelos de demonstrações financeiras aprovados para as ESNL.

Compensação

Os ativos e os passivos, os rendimentos e os gastos foram relatados separadamente nos respetivos itens do balanço e da demonstração dos resultados, pelo que nenhum ativo foi compensado por qualquer passivo e nenhum gasto foi compensado por qualquer rendimento.

Comparabilidade

Sempre que a apresentação e a classificação de itens das demonstrações financeiras são alteradas, as quantias comparativas são reclassificadas, a menos que tal seja impraticável.

Ativos e passivos não correntes

Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis a mais de um ano a contar da data da demonstração da posição financeira são classificados, respetivamente como ativos e passivos não correntes. Adicionalmente, pela sua natureza, as provisões são classificadas como ativos e passivos não correntes.

Passivos contingentes

Os passivos contingentes não são reconhecidos no balanço, sendo os mesmos divulgados no Anexo, a não ser que a possibilidade de uma saída de fundos afetando benefícios económicos futuros seja remota. No presente período não existe qualquer relato sobre este item.

Passivos financeiros

Os passivos financeiros estão classificados de acordo com a substância contratual, independentemente da forma legal que assumam.

Eventos subsequentes

Após a data do Balanço não houve conhecimento de eventos ocorridos que proporcionem informação adicional que afetem as demonstrações financeiras.

Derrogação das disposições do SNC-ESNL

Não existiram, no decorrer do exercício a que respeitam estas demonstrações financeiras, quaisquer casos excecionais que implicassem a derrogação de qualquer disposição prevista pelo SNC-ESNL.

Em cada nota do balanço e da demonstração dos resultados existe uma informação das restantes políticas contabilísticas adotadas para cada item.

ATIVO NÃO CORRENTE**NOTA 4 – ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS**

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas.

As depreciações são calculadas, após o início da utilização dos bens, pelo método de linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

Ativo fixo tangível	Vida útil estimada
Edifícios e outras construções	25/50 anos
Equipamento básico	6 anos
Equipamento de transporte	5 anos
Equipamento administrativo	entre 5 e 6 anos
Outros ativos fixos tangíveis	Entre 3 e 8 anos

As despesas de conservação e reparação que não aumentam a vida útil dos ativos nem resultem em benfeitorias ou melhorias significativas nos elementos dos ativos fixos tangíveis, são registados como gastos do período em que ocorram.

O desreconhecimento dos ativos fixos tangíveis, resultantes da venda ou abate, são determinados pela diferença entre o preço de venda e o valor líquido contabilístico na data da alienação ou abate, sendo registadas na demonstração de resultados nas rubricas "Outros rendimentos e ganhos" ou "Outros gastos e perdas".

Em cada relato é efetuada uma revisão das quantias escrituradas dos ativos fixos tangíveis e intangíveis da instituição com vista a determinar se existe algum indicador de que os mesmos possam estar em imparidade.

A classificação das locações financeiras ou operacionais é realizada em função da substância dos contratos, reconhecendo os ativos fixos tangíveis e as depreciações acumuladas correspondentes e as dívidas pendentes de liquidação de acordo com o plano financeiro contratual.

Adicionalmente, os juros incluídos no valor das rendas e as depreciações dos ativos tangíveis são reconhecidos como gastos na demonstração de resultados do período a que respeitam.

	31.12.2023	31.12.2022
ATIVOS LÍQUIDOS		
Terrenos e recursos naturais	184,99	184,99
Edifícios e outras construções	780 006,70	901 899,95
Equipamento básico	99 707,98	103 315,12
Equipamento de transporte	115 945,48	148 140,76
Equipamento administrativo	9 742,87	8 935,73
Outros ativos fixos tangíveis	7 564,94	8 921,21
Investimentos em curso	4 363,07	6 146,58
Total:	1 017 516,03	1 177 544,34

NOTA 5 – BENS DO PATRIMÓNIO HISTÓRICO E CULTURAL

A Instituição não possui qualquer bem desta natureza, não havendo por isso, nada a relatar.

NOTA 6 – ATIVOS INTANGÍVEIS

Os ativos intangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e das perdas por imparidade acumuladas. Estes ativos só são reconhecidos se for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a instituição, sejam controláveis pela instituição e se possa medir razoavelmente o seu valor.

Nos casos de marcas e patentes, sem vida útil definida, não são calculadas amortizações, sendo o seu valor objeto de testes de imparidade numa base anual.

Ativo fixo intangível	Vida útil estimada
Projetos de desenvolvimento	3 anos
Programas de computador	3 anos
Outros ativos intangíveis	estimar caso a caso

	31.12.2023	31.12.2022
ATIVOS LÍQUIDOS		
Projectos de desenvolvimento	35.849,21	36.006,24
Programas de computador	246,31	672,87
Total:	36.095,52	36.679,11

NOTA 7 – INVESTIMENTOS FINANCEIROS

As participações financeiras são registadas pelo seu custo de aquisição, ajustado pelo valor correspondente à participação da instituição nos resultados líquidos das entidades associadas e participadas, por contrapartida de ganhos ou perdas do período e pelos dividendos recebidos, líquido de perdas de imparidade acumuladas.

	31.12.2023	31.12.2022
412 Investimentos em associadas	4.887,89	4.887,89
4151 Outros invest. Financeiros	952,00	952,00
4157 Fundos Compensação Trabalho	15.295,24	14.453,51
4158 Fundos de Participação	635,90	635,90
Subtotal:	21.771,03	20.929,30

NOTA 8 – FUNDADORES/PATROCINADORES/DOADORES/ASSOCIADOS/MEMBROS

Rubrica destinada a registar as quantias respeitantes às posições financeiras derivadas do relacionamento da instituição e as entidades acima mencionadas, cuja natureza seja de médio e longo prazo, nomeadamente empréstimos. Os valores registados estão mensurados ao custo menos qualquer perda por imparidade.

COMENTÁRIOS

A Instituição não possui ativos nesta conta.

ACTIVO CORRENTE

NOTA 9 – ATIVOS NÃO CORRENTES DETIDOS PARA VENDA

Compreende os ativos em que a venda é altamente provável e se espera que seja concluída num muito curto espaço de tempo.

COMENTÁRIOS

Esta rubrica regista o valor da Casa do Baleal, adquirida em sede de testamento na parcela de 75% cujo valor patrimonial correspondente foi devidamente registado no ativo da Instituição e cuja finalidade esperada será obtenção de rendimento através da venda da mesma em curto prazo.

NOTA 10 - INVENTÁRIOS

As mercadorias e as matérias-primas, subsidiárias e de consumo, encontram-se valorizadas ao custo de aquisição ou ao valor realizável líquido, dos dois o mais baixo. Utiliza-se o sistema de inventário permanente.

		Saldos em 01.01.2023	Compras e saldo inicial	Reclassific.e Regulariz.	31.12.2023	31.12.2022
32	Mercadorias	611,65	10.801,17	-10.222,47	1.190,35	611,65
331	Mat. primas, subsid. e de consumo	4.634,53	26.414,42	-27.690,09	3.358,86	4.634,53
	Total:	5.246,18	37.215,59	-37.912,56	4.549,21	5.246,18
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas					37.837,94	30.077,81

NOTA 11 – CRÉDITOS A RECEBER

As contas de clientes e de utentes não têm implícitos juros e são registadas pelo seu valor nominal diminuído de eventuais perdas por imparidade, por forma a que as mesmas reflitam o seu valor realizável líquido.

		31.12.2023	31.12.2022
2111	Clientes conta corrente	12.994,28	10.677,14
2117	Utentes conta corrente	11.096,91	5.464,09
	Total Líquido:	24.091,19	16.141,23

NOTA 12 – ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS

Compreende os ativos correntes por quantias a favor da instituição respeitantes a impostos, taxas e contribuições obrigatórias derivadas do relacionamento da instituição com o Estado e outros entes públicos.

		31.12.2023	31.12.2022
241	Imposto sobre o rendimento	3.352,29	4.356,26
24313	IVA - Reembolsos Pedidos	3.050,75	4.984,74
24382	IVA - Reembolsos Pedidos	0,00	13.863,02
	Subtotal:	6.403,04	23.204,02

COMENTÁRIOS

O valor registado na conta 2431 e 2438 diz respeito a valores a serem restituídos pela Autoridade Tributária de acordo com o Decreto-Lei 84/2017 referentes a 50% do Iva pago na aquisição de bens/serviços. A conta 241 são valores de Pagamento especial por conta ainda por utilizar.

NOTA 13 – FUNDADORES/PATROCINADORES/DOADORES/ASSOCIADOS/MEMBROS

Rubrica destinada às quantias correntes por receber respeitantes às posições financeiras derivadas do relacionamento da Instituição e as entidades acima mencionadas, como por exemplo as quotas dos associados(as).

		31.12.2023	31.12.2022	COMENTÁRIOS
264	Quotas	670,00	600,00	Refere-se à dívida no fim do período de quotas
	Total Líquido:	670,00	600,00	<i>por parte dos associados.</i>

NOTA 14 – OUTROS ATIVOS CORRENTES

Compreende as quantias de ativos financeiros correspondentes de valores a receber que não estejam inseridas nas demais rubricas de contas a receber.

De notar que os subsídios do Governo são reconhecidos como rendimentos do próprio período na demonstração de resultados do período em que os programas/contratos são realizados independentemente da data do seu recebimento.

Esta rubrica compreende ainda as quantias de ativos financeiros respeitantes a adiantamentos a fornecedores de bens e serviços e de investimento, cujo preço não esteja previamente fixado.

		31.12.2023	31.12.2022	COMENTÁRIOS
PESSOAL				
232	Adiantamentos ao pessoal	1 136,50	297,32	
Subtotal:		1 136,50	297,32	
SUBSÍDIOS A RECEBER				
lefp/Poise/Projectos Comunitários				
2784122	Estagiários e Cel's	9 912,18	3 690,95	<i>Esta rubrica regista principalmente os valores a receber do Sector Público Administrativo, respeitantes a subsídios a receber a 31 de dezembro, nomeadamente dos projetos de Formação Profissional.</i>
2784124	Centro de Recursos	33 757,89	0,00	
278413	Form.Prof./Poise/P.Comunitários	505 667,45	1 082 232,88	
Subtotal:		549 337,52	1 085 923,83	
OUTRAS CONTAS				
228	Adiantamentos a fornecedores	2 889,71	1 987,02	<i>Em Outros Financiadores, constam também verbas atribuídas pelo PRR para apoio ao investimento e uma verba da EDP.</i>
258	Outros financiadores	297 354,03	0,00	
2713	Adiantamentos a fornec. investimento	18 394,65	18 394,65	
2721	Devedores p/ acrésc. rendimentos	1 359,42	6 430,65	
278...	Outros devedores	97 249,60	113 833,33	
Subtotal:		417 247,41	140 645,65	
TOTAL GERAL:		967 721,43	1 226 866,80	

NOTA 15 - DIFERIMENTOS

Compreende os gastos que devam ser reconhecidos nos períodos seguintes.

		31.12.2023	31.12.2022	COMENTÁRIOS
28191	Seguros antecipados	395,22	382,40	<i>Esta rubrica regista os gastos pagos no período, mas respeitantes ao período seguinte.</i>
2819...	Outras despesas	176,20	947,87	
Total:		571,42	1.330,27	

NOTA 16 – CAIXA E DEPÓSITOS BANCÁRIOS

Esta rubrica regista os meios financeiros líquidos, que incluem dinheiro e depósitos bancários.

À data do fecho do balanço a rubrica de caixa e depósitos bancários apresentava a seguinte decomposição:

		2022	Débito	Crédito	2023	COMENTÁRIOS
11	Caixa	1.989,61	76.506,37	71.619,83	6.876,15	<i>À data de fecho de balanço, as rubricas de caixa e bancos apresentavam os seguintes valores movimentados e em saldo.</i>
12	Depósitos à ordem	494.043,11	3.809.773,25	4.160.410,50	143.405,86	
131	Depósitos a prazo	70.000,00	260.000,00	280.000,00	50.000,00	
Total:		566.032,72	4.146.279,62	4.512.030,33	200.282,01	

FUNDOS PATRIMONIAIS**NOTA 17 - FUNDOS**

Esta conta inclui o fundo (dotação) inicial e os excedentes destinados a aumentar o mesmo.

NOTA 18 – EXCEDENTES TÉCNICOS

Esta conta é utilizada apenas pelas mutualidades.

NOTA 19 – RESERVAS

Esta rubrica é utilizada para reconhecer as quantias colocadas em reservas, sejam elas de carácter obrigatório (legal, estatutária, etc.), sejam carácter voluntário e pontual.

		31.12.2023	31.12.2022	COMENTÁRIOS
551	Reserva legal	2.464,35	2.464,35	<i>Esta rubrica não apresentou qualquer movimento durante o período.</i>
552	Outras reservas	613.625,09	613.625,09	
	Total:	616.089,44	616.089,44	

NOTA 20 – RESULTADOS TRANSITADOS

Esta conta reconhece as quantias dos resultados líquidos de períodos anteriores.

Esta conta regista igualmente o reconhecimento de quantias que, embora se verifiquem durante o período, não são de registar nas contas de resultados (classes 6 e 7), mas antes, de acordo com o exigido pelas NCRF, diretamente nos fundos patrimoniais.

COMENTÁRIOS

Esta conta apresenta em 2023 a transferência dos resultados do período anterior e algumas correções, sendo a seguinte a mais relevante: contabilização de um valor desfavorável referente à candidatura POISE-03-4229-FSE-000169 da Formação Profissional na sequência do encerramento do projeto já finalizado e do qual resultou uma correção no valor de resultados transitados de -€281.751,61.

NOTA 21 – EXCEDENTES DE REVALORIZAÇÃO

Esta conta é utilizada para reconhecer os excedentes de revalorização, positivos, de ativos fixos tangíveis e intangíveis, que é a diferença entre a quantia revalorizada e a quantia escriturada à data da revalorização.

Esta conta regista apenas os excedentes positivos, sendo os negativos reconhecidos nos resultados (classe 6).

COMENTÁRIOS

Esta rubrica não apresentou registos no período.

NOTA 22 – OUTRAS VARIAÇÕES DOS FUNDOS PATRIMONIAIS

A conta 57-Ajustamentos em ativos financeiros evidencia os ajustamentos decorrentes, designadamente do método da equivalência patrimonial em subsidiárias, associadas e entidades conjuntamente controladas.

A conta 59-Outras variações dos fundos patrimoniais é utilizada para reconhecer as quantias provenientes de outras variações nos fundos patrimoniais, que não tenham enquadramento nas outras contas da classe 5.

Na subconta 593 – Subsídios registam-se os subsídios relacionados com ativos, isto é, subsídios ao investimento. Os valores aqui registados serão transferidos, numa base sistemática, para a conta 7883-Imputação de subsídios para investimentos, à medida a que forem contabilizadas as depreciações/amortizações do investimento a que respeitam.

		31.12.2023	31.12.2022
59312	Edifícios e outras construções	1.333.270,39	1.141.736,97
59313	Equipamento básico	30.166,15	958,33
594	Doações	7.620,11	0,00
	Total:	1.371.056,65	1.142.695,30

COMENTÁRIOS

No conta 57 (ajustamentos em activos financeiros) não existe qualquer registo do período ou acumulado. O valor da conta 593 corresponde ao valor dos ativos tangíveis e intangíveis subsidiados, deduzidos das depreciações/amortizações já contabilizadas.

NOTA 23 – RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO

Esta conta destina-se a apurar o resultado líquido do período, recebendo os saldos das contas 811-Resultados antes dos impostos e 812-Imposto estimado para o período.

COMENTÁRIOS

Constata-se um resultado líquido positivo no período de €86.547,25.

PASSIVO NÃO CORRENTE**NOTAS 24 e 25 - PROVISÕES**

Esta rubrica serve para registar as responsabilidades cuja natureza esteja claramente definida e que à data do balanço sejam de ocorrência provável ou certa, mas incertas quanto ao seu valor ou data de ocorrência.

Assim sendo, caracteriza-se pela incerteza acerca do momento concreto da sua ocorrência (tempestividade) ou da quantia necessária à sua liquidação (quantia incerta).

COMENTÁRIOS

Esta rubrica não apresentou registos no período.

NOTA 26 – FINANCIAMENTOS OBTIDOS

Registam-se nesta conta os financiamentos obtidos, sejam eles de instituições de crédito e sociedades financeiras ou de outras entidades, para serem liquidados num período a partir de mais de doze meses após a data do balanço.

		31.12.2023	31.12.2022
25112	Empréstimos bancários	128.340,84	452.253,90
TOTAL GERAL:		128.340,84	452.253,90

NOTA 27 – OUTRAS DÍVIDAS A PAGAR

Compreende as quantias de passivos financeiros correspondentes a contas a pagar a partir de mais de 12 meses após a data do balanço, que não estejam inseridas nas demais rubricas de contas a pagar.

COMENTÁRIOS

A Instituição não possui valores em dívida nesta rubrica.

PASSIVO CORRENTE

NOTA 28 - FORNECEDORES

Compreende as quantias de passivos financeiros por dívidas a pagar a fornecedores correntes à data do fecho do balanço.

		31.12.2023	31.12.2022
221	Fornecedores conta corrente	59.656,32	42.112,43
Total:		59.656,32	42.112,43

NOTA 29 – ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS

Compreende os passivos por quantias em dívida respeitantes a impostos, taxas e contribuições obrigatórias derivadas do relacionamento da instituição com o Estado e outros entes públicos com autoridade para lançar tributos.

Embora a legislação não considere no balanço as dívidas ao Estado que estejam para ser liquidadas a mais de 12 meses após a data do balanço como passivo não corrente, apresentamos o quadro de modo a que se possam desdobrar as quantias por pagamentos a efetuar no prazo de 12 meses após a data do balanço e responsabilidades para com o Estado e outros entes públicos após esse período.

		31.12.2023			2022	COMENTÁRIOS
		Curto Prazo	Médio e Longo Prazo	Total		
2421	IRS-Trab.dependente	9 201,00		9 201,00	9 925,00	Os valores registados a curto prazo referem-se sobretudo às retenções, descontos e encargos sociais de dezembro de 2023 a pagar no mês seguinte.
2422	IRS-Trab.independente	546,04		546,04	381,04	
243	IVA	3 009,50		3 009,50	11 348,42	
2451	Segurança Social	31 643,87		31 643,87	30 075,81	
2452	ADSE	110,22		110,22	67,08	
2453	CGA	530,67		530,67	516,53	
248	Outras tributações	0,00		0,00	358,43	
Total:		45 041,30	0,00	45 041,30	52 672,31	

NOTA 30 – FUNDADORES/PATROCINADORES/DOADORES/ASSOCIADOS/MEMBROS

Rubrica destinada às quantias correntes por pagar respeitantes às posições financeiras derivadas do relacionamento da Instituição e as entidades acima mencionadas.

COMENTÁRIOS

Esta rubrica não apresentou registos no período.

NOTA 31 – FINANCIAMENTOS OBTIDOS

Registam-se nesta conta os financiamentos obtidos, sejam eles de instituições de crédito e sociedades financeiras ou de outras entidades, para serem liquidados nos 12 meses posteriores à data do balanço.

		31.12.2023	31.12.2022
25111	Empréstimos bancários	79.301,64	121.215,06
TOTAL GERAL:		79.301,64	121.215,06

COMENTÁRIOS

Os valores aqui registados dizem respeito a pagamentos de financiamentos a serem liquidados em 2024.

NOTA 32 - DIFERIMENTOS

Rubrica que, por força do regime do acréscimo, se destina especificamente a evidenciar as quantias respeitantes a receitas e recebimentos que, à data do fecho do balanço, devam ser reconhecidos nos períodos seguintes.

COMENTÁRIOS

Os principais valores registados dizem respeito à Operação 075 da Formação Profissional e a verba recebida em 2023 da Segurança Social respeitante aos acordos de cooperação de 2024, atribuída pela entidade competente antecipadamente.

NOTA 33 – OUTROS PASSIVOS CORRENTES

Compreende as quantias de passivos financeiros correspondentes a contas a pagar nos 12 meses posteriores à data do balanço, que não estejam inseridas nas demais rubricas de contas a pagar.

Compreende ainda as quantias de passivos financeiros respeitantes a adiantamentos de clientes da entidade em transações cujo preço não esteja previamente fixado.

		31.12.2023	31.12.2022
238	Outras operações com o pessoal	195,51	156,67
Subtotal:		195,51	156,67
2711	Fornecedores de investimento	2.232,71	0,00
Subtotal:		2.232,71	0,00
27221	Seguros a liquidar	0,00	1.891,61
27222	Remunerações a liquidar	205.222,24	202.123,49
27224	Outros acréscimos de gastos	22.842,33	3.325,18
Subtotal:		228.064,57	207.340,28
27841	Setor público administrativo	60.721,57	15.288,39
Subtotal:		60.721,57	15.288,39
27844	Bolsas a pagar a formandos	13.168,69	16.848,56
27845	Bolsas/subs. estagiários e Ceis	2.359,72	804,52
218	Adiantamentos de clientes/utentes	30,06	30,06
278..	Outros credores	50.950,29	61.990,87
Subtotal:		66.508,76	79.674,01
TOTAL GERAL:		357.723,12	302.459,35

COMENTÁRIOS

De acordo com a legislação laboral aplicável, o direito a férias e subsídio de férias relativo ao período, por este coincidir com o ano civil, vence-se em 1 de janeiro de cada ano, sendo somente pago no período seguinte, pelo que os gastos correspondentes encontram-se reconhecidos como benefícios de curto prazo e escriturados na rubrica "Credores por acréscimos de gastos". O valor mencionado em remunerações a liquidar refere-se a esta contabilização. Em Outros Credores destacam-se garantias/cauções prestadas a terceiros.

DIFERENÇA ENTRE ATIVOS E PASSIVOS CORRENTES

Ainda sobre as notas e comentários ao balanço, junta-se um quadro simplex onde se analisa a diferença entre os ativos e passivos correntes (valores a receber-ativos e a pagar-passivos durante um período económico e financeiro = 1 ano) com o ajustamento (se o houver) na parte da rubrica de Estado e outros entes públicos.

	31.12.2023	31.12.2022	COMENTÁRIOS
ATIVOS			
Inventários	4 549,21	5 246,18	
Créditos a receber	24 091,19	16 141,23	
Estado e outros entes públicos	6 403,04	23 204,02	
Fund./patroc./doad./assoc./membros	670,00	600,00	
Diferimentos	571,42	1 330,27	
Ativos não correntes detidos para venda	7 620,11		
Outros ativos correntes	967 721,43	1 226 866,80	
Caixa e depósitos bancários	200 282,01	566 032,72	
Total do Ativo:	1 211 908,41	1 839 421,22	Verifica-se que a Instituição, entre o que tem a receber e a pagar num período de um ano, detém uma liquidez positiva, embora inferior ao período anterior.
PASSIVOS			
Fornecedores	59 656,32	42 112,43	
Estado e outros entes públicos	45 041,30	52 672,31	
Financiamentos obtidos	79 301,64	121 215,06	
Diferimentos	473 400,51	992 377,03	
Outros passivos correntes	357 723,12	302 459,35	
Total do Passivo:	1 015 122,89	1 510 836,18	
DIFERENÇA:	196 785,52	328 585,04	

RÁCIOS FINANCEIROS

Por último, apresenta-se alguns **rátios financeiros** que permitem quantificar factos/características da instituição e apontar indícios/detetar anomalias, e um balanço funcional.

SOLVABILIDADE TOTAL		
Expressa a capacidade da instituição para satisfazer os compromissos com terceiros, à medida que se vão vencendo. Um valor superior a 1, significa que o valor do património é suficiente para cobrir todas as dívidas da instituição. Um valor inferior a 1, significa que a instituição está impossibilitada de satisfazer todos os seus compromissos com meios próprios.		
Rácio	Cálculo	Resultado
Fundos patrimoniais	1.143.827,26	1,00
Passivo total	1.143.463,73	

AUTONOMIA FINANCEIRA		
Expressa a participação dos fundos patrimoniais no financiamento da instituição. Um valor inferior a 1/3, significa uma excessiva dependência de capitais alheios. Um valor maior ou igual a 1/3, representa um bom grau de autonomia financeira.		
Rácio	Cálculo	Resultado
Fundos patrimoniais	1.143.827,26	0,50
Ativo líquido	2.287.290,99	

LIQUIDEZ GERAL		
Expressa a capacidade da instituição satisfazer as suas obrigações a curto prazo com os ativos correntes. Um valor superior a 1, significa que a instituição pode utilizar ativos líquidos para pagar as dívidas a curto prazo. Um valor inferior a 1, significa que a instituição tem dificuldades de tesouraria.		
Rácio	Cálculo	Resultado
Ativo corrente	1.211.908,41	1,19
Passivo corrente	1.015.122,89	

LIQUIDEZ IMEDIATA		
Expressa a capacidade da instituição satisfazer as suas dívidas a curto prazo, apenas com as disponibilidades. Um valor superior a 0,9 poderá significar uma insuficiente aplicação dos fundos de tesouraria.		
Rácio	Cálculo	Resultado
Caixa e depósitos bancários	200.282,01	0,20
Passivo corrente	1.015.122,89	

Balanço Funcional		31.12.2023	31.12.2022
1	Ativos não correntes	1.075.382,58	1.235.152,75
2	Passivos não correntes	128.340,84	452.253,90
3	Fundos patrimoniais	1.143.827,26	1.111.483,89
4=2+3-1	Fundo de Maneio Geral	196.785,52	328.585,04
5	Caixa e equivalentes de caixa	200.282,01	566.032,72
6	Dívida financeira corrente	79.301,64	121.215,06
7=5-6	Tesouraria Líquida	120.980,37	444.817,66
8	Restantes ativos correntes	1.011.626,40	1.273.388,50
9	Restantes passivos correntes	935.821,25	1.389.621,12
10=8-9	Restante Fundo Maneio	75.805,15	-116.232,62

ANEXO II

A DEMONSTRAÇÃO

DE

RESULTADOS

ANÁLISE ECONÓMICA AO PERÍODO**TOTAL DE RENDIMENTOS E GANHOS**

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
71	Vendas	26.501,70	21.222,00	25%	18.392,87	8.108,83
72	Prestações de Serviços	1.558.573,15	311.420,79	400%	287.616,30	1.270.956,85
75	Subsídios, Doaç. e Leg. à Exploração	1.086.224,59	2.247.536,02	-52%	2.015.577,59	-929.353,00
78	Outros Rendimentos e Ganhos	112.389,24	102.253,00	10%	92.162,90	20.226,34
79	Juros, Dividendos e D.R. Similares	282,87	0,00	#DIV/0!	10,18	272,69
	Total:	2.783.971,55	2.682.431,81	3,79%	2.413.759,84	370.211,71

COMENTÁRIOS

Verifica-se um aumento de rendimentos de cerca de €370.000,00 face ao período anterior.

TOTAL DE GASTOS E PERDAS

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
61	Custo Merc.Vend.e Mat.Consumidas	37.837,94	21.932,00	73%	30.077,81	7.760,13
62	Fornecimentos e Serviços Externos	400.084,29	363.265,47	10%	365.177,79	34.906,50
63	Gastos Com o Pessoal	1.777.607,46	1.802.822,00	-1%	1.676.144,91	101.462,55
64	Gastos Depreciação e Amortização	236.627,87	188.187,00	26%	225.679,97	10.947,90
68	Outros Gastos e Perdas	232.150,83	294.204,55	-21%	115.002,00	117.148,83
69	Gastos e Perdas de Financiamento	13.099,61	4.858,00	170%	7.024,62	6.074,99
	Total:	2.697.408,00	2.675.269,02	0,83%	2.419.107,10	278.300,90

COMENTÁRIOS

Verifica-se um aumento de gastos de cerca de €278.000,00 relativamente ao período anterior.

Seguidamente analisa-se rubrica a rubrica

NOTA 34 – VENDAS E SERVIÇOS PRESTADOS

Compreende o rédito apurado no período, relativo a vendas de bens e os serviços prestados.

NOTA 34-A – VENDAS

Compreende o rédito apurado no período, relativo a vendas de bens.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
711	Mercadorias	1.598,20	21.222,00	-92,47%	1.016,87	581,33
712	Prod.Acabados e Intermédios	7.848,60	0,00	#DIV/0!	5.521,70	2.326,90
715	Materiais de Consumo	17.054,90	0,00	#DIV/0!	11.854,30	5.200,60
	Total:	26.501,70	21.222,00	24,88%	18.392,87	8.108,83

COMENTÁRIOS

O valor mais significativo desta rubrica está relacionado com as vendas de material da Campanha Pirilampo Mágico.

NOTA 34-B – PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS

Compreende o crédito apurado no período, relativo aos serviços prestados.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
721	Matric. e mensalidades utentes	219.657,42	208.064,29	5,57%	199.256,18	20.401,24
722	Quotizações e joias	1.980,00	2.200,00	-10,00%	1.980,00	0,00
724	Rendim. de patroc., colaborações	1.230.748,61	0,00	#DIV/0!	0,00	1.230.748,61
	Total:	1.452.386,03	210.264,29	590,74%	201.236,18	1.251.149,85
7252	Beija-Flor	44.304,37	49.706,00	-10,87%	38.693,12	5.611,25
7255	Serv.prest.c/partic. dos utentes	2.324,75	0,00	#DIV/0!	1.089,50	1.235,25
7259	Outros serviços	61.274,51	51.430,50	19,14%	47.640,20	13.634,31
	Total:	107.903,63	101.136,50	6,69%	87.422,82	20.480,81
727	Anulação de serv. prestados	-1.356,90	0,00	#DIV/0!	-902,38	-454,52
728	Descontos e abatimentos	-359,61	0,00	#DIV/0!	-140,32	-219,29
	Total:	-1.716,51	0,00	#DIV/0!	-1.042,70	-673,81
	TOTAL GERAL:	1.558.573,15	311.400,79	400,50%	287.616,30	1.270.956,85

COMENTÁRIOS

Na sequência da FAQ 39 de 24 de Novembro aprovada pelo CNCE, cujo esclarecimento se refere ao enquadramento das verbas provenientes dos Acordos de Cooperação entre o Estado e as entidades do setor não lucrativo, foi alterado o procedimento de reconhecimento e de contabilização das receitas dos Acordos de Cooperação, não só na contabilidade mensal como nas contas previsionais (com reflexo a partir do Orçamento para 2024) e contas finais (com reflexo já no Relatório e Contas de 2023). Assim, os acordos de cooperação tipificados como típicos encontram-se agora espelhados na conta 72 (prestações de serviços) e os atípicos mantêm-se na conta 75 (subsídios). Este ajuste a refletir já em 2023 tem orientações vinculativas, tendo sido assim regularizado o procedimento nesta fase, verificando-se por esse motivo um desvio significativo aos valores orçamentados, uma vez que na data do orçamento, os valores dos acordos de cooperação foram considerados como habitualmente todos na conta 75 (subsídios).

NOTA 35 – SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO

Compreende as quantias atribuídas à instituição a título de subsídios relacionados com rendimentos de contratos/programas estabelecidos, independentemente da data do seu recebimento.

		31.12.2023	valor do Orçamento	% Desp.	31.12.2022	Diferença
C. Regional Segurança Social						
7511...	Lares/moradias	0,00	466 031,00	-100,00%	455 442,97	-455 442,97
7511...	CACI	0,00	675 682,00	-100,00%	665 579,70	-665 579,70
7511...	Intervenção precoce	128 524,48	125 108,00	2,73%	119 762,19	8 762,29
7511...	Subsídios eventuais	988,00	0,00	#DIV/0!	0,00	988,00
Total:		129 512,48	1 266 821,00	-89,78%	1 240 784,86	-1 111 272,38
Iefp/Poph/Proj.Comunitários						
75121	Iefp-C. emprego protegido	61 719,26	63 095,00	-2,18%	56 777,03	4 942,23
75122	Iefp-Estagiários e Ceis	17 036,14	0,00	#DIV/0!	15 716,06	1 320,08
75123	Centro de Recursos	192 412,00	169 675,00	13,40%	161 583,43	30 828,57
7513	Fse/POISE/Projetos Comunitários	552 212,97	610 576,55	-9,56%	365 238,96	186 974,01
Total:		823 380,37	843 346,55	-2,37%	599 315,48	224 064,89
Outros Entes Públicos						
7514	Ministério da Educação	85 806,41	82 141,47	4,46%	86 045,73	-239,32
7517	Inr-Instituto nacional reabilitação		0,00	#DIV/0!	4 940,86	-4 940,86
7518	Ipdj - Instituto Português Desporto Juven	3 000,00	0,00	#DIV/0!	3 500,00	-500,00
7519	Outras entidades	15 695,00	14 400,00	8,99%	23 893,61	-8 198,61
Total:		104 501,41	96 541,47	8,25%	118 380,20	-13 878,79
Outras Entidades						
753	Doações e heranças	28 830,33	40 827,00	-29,38%	57 097,05	-28 266,72
Total:		28 830,33	40 827,00	-29,38%	57 097,05	-28 266,72
TOTAL GERAL:		1 086 224,59	2 247 536,02	-51,67%	2 015 577,59	-929 353,00

COMENTÁRIOS

Ver nota 34-B.

NOTA 36 – VARIAÇÃO NOS INVENTÁRIOS DA PRODUÇÃO

Esta rubrica evidencia as variações das quantias dos inventários da produção, entre o início e o fim do período de relato.

COMENTÁRIOS

Não foram efetuados movimentos nesta rubrica durante o período.

NOTA 37 – TRABALHOS PARA A PRÓPRIA ENTIDADE

Compreende as quantias reconhecidas como gastos relativos a trabalhos que a instituição realize para si mesma e que devam ser capitalizados no período como ativo.

COMENTÁRIOS

Não foram efetuados movimentos nesta rubrica durante o período.

NOTA 38 – CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS

Expressa o custo das mercadorias saídas para venda, bem como o custo das matérias-primas, subsidiárias e outras matérias consumidas na atividade produtiva de bens e serviços.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
611	Mercadorias	8.969,49	8.900,00	0,78%	7.873,87	1.095,62
6121	Matérias Primas	28.868,45	13.032,00	121,52%	22.203,94	6.664,51
	Total:	37.837,94	21.932,00	72,52%	30.077,81	7.760,13

COMENTÁRIOS

O valor registado em mercadorias é relativo aos materiais da Campanha Pirlampo Mágico.

NOTA 39 – FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS

Compreende as quantias relativas ao consumo e uso de bens e serviços destinados ao desenvolvimento da atividade da instituição.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
621	Subcontratos	104.907,68	86.957,00	20,64%	68.188,84	36.718,84
622	Serviços Especializados	115.842,51	112.266,47	3,19%	122.974,23	-7.131,72
623	Materiais	27.677,77	26.610,00	4,01%	27.338,53	339,24
624	Energia e Fluidos	91.124,29	74.255,00	22,72%	85.525,52	5.598,77
625	Deslocaç., Estadias e Transportes	1.441,61	110,00	1210,55%	872,12	569,49
626	Serviços Diversos	59.090,43	63.067,00	-6,31%	60.278,55	-1.188,12
	Total:	400.084,29	363.265,47	10,14%	365.177,79	34.906,50

Registou-se um decréscimo global de gastos nesta rubrica. Como esta conta é de grande importância para a gestão da instituição, analisa-se seguidamente a mesma por subrubrica dos gastos.

NOTA 39-A – FSE - SUBCONTRATOS

Esta conta regista a quantia dos trabalhos necessários ao processo de gestão, relativamente aos quais se obteve a cooperação de outras entidades, submetidos a compromissos formalizados ou a simples acordos.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
6211	Exploração de refeitórios	104.907,68	86.957,00	20,64%	68.188,84	36.718,84
	Total:	104.907,68	86.957,00	20,64%	68.188,84	36.718,84

NOTA 39-B – FSE – SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

Esta conta regista os gastos do período respeitantes a serviços e trabalhos especializados prestados por entidades externas.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
6221	Trabalhos especializados	37.131,44	28.369,00	30,89%	37.852,96	-721,52
	Total:	37.131,44	28.369,00	30,89%	37.852,96	-721,52
6222	Publicidade e propaganda	183,92	183,00	0,50%	529,13	-345,21
6223	Vigilância e segurança	1.556,90	1.206,00	29,10%	1.033,77	523,13
6224	Honorários	50.092,26	55.901,47	-10,39%	55.701,76	-5.609,50
	Total:	51.833,08	57.290,47	-9,53%	57.264,66	-5.431,58
62261	Cons. Rep.-Veículos	9.696,80	7.943,00	22,08%	11.323,17	-1.626,37
62262	Cons. Rep.-Equipamento básico	4.968,74	0,00	#DIV/0!	5.659,97	-691,23
62263	Cons. Rep.-Edifícios	9.667,25	5.485,00	76,25%	6.917,61	2.749,64
62269	Cons. Rep.-Outros equipamentos	1.402,67	12.136,00	-88,44%	2.285,63	-882,96
	Total:	25.735,46	25.564,00	0,67%	26.186,38	-450,92
6227	Serviços bancários	1.142,53	1.043,00	9,54%	1.670,23	-527,70
	Total:	1.142,53	1.043,00	9,54%	1.670,23	-527,70
	TOTAL GERAL:	115.842,51	112.266,47	3,19%	122.974,23	-7.131,72

NOTA 39-C – FSE - MATERIAIS

Esta conta regista os gastos do período respeitantes ao consumo de materiais. Inclui dispêndios suportados com a aquisição dos vários materiais consumidos.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
6231	Ferram.Utens.Desg.Rápido	10.487,97	3.189,00	228,88%	13.972,57	-3.484,60
6232	Livros e Documentação Técnica	20,40	74,00	-72,43%	0,00	20,40
6233	Material de Escritório	4.484,58	4.951,00	-9,42%	3.633,15	851,43
6234	Artigos Para Oferta	37,82	0,00	#DIV/0!	137,76	-99,94
6235	Material Didático	4.133,41	778,00	431,29%	5.018,17	-884,76
6238	Outros Materiais	8.513,59	17.618,00	-51,68%	4.576,88	3.936,71
	Total:	27.677,77	26.610,00	4,01%	27.338,53	339,24

NOTA 39-D – FSE – ENERGIA E FLUIDOS

Esta conta regista os gastos do período respeitantes ao consumo de energia e fluidos.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
6241	Electricidade	49.014,28	39.146,00	25,21%	40.162,96	8.851,32
6242	Combustíveis	26.259,90	14.347,00	83,03%	29.728,08	-3.468,18
6243	Água	11.755,16	10.083,00	16,58%	12.029,05	-273,89
6248	Outros	4.094,95	10.679,00	-61,65%	3.605,43	489,52
	Total:	91.124,29	74.255,00	22,72%	85.525,52	5.598,77

NOTA 39-E – FSE – DESLOCAÇÕES, ESTADIAS E TRANSPORTES

Esta conta regista os gastos do período respeitantes a deslocações e estadias que não sejam suportados através de ajudas de custo. Engloba também o transporte de pessoal e de mercadorias (quando este gasto não é diretamente atribuível ao custo dos inventários).

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
6251	Deslocações e estadias	1 438,62	110,00	1207,84%	827,35	611,27
6253	Transportes de mercadorias	2,99	0,00	#DIV/0!	44,77	-41,78
	Total:	1 441,61	110,00	1210,55%	872,12	569,49

NOTA 39-F – FSE – SERVIÇOS DIVERSOS

Esta conta regista os gastos do período respeitantes a serviços diversos, prestados por entidades externas.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
6261	Rendas e Alugueres	4.321,56	5.132,00	-15,79%	4.458,07	-136,51
6262	Comunicação	8.701,42	7.001,00	24,29%	8.885,97	-184,55
6263	Seguros	11.345,17	11.058,00	2,60%	14.580,88	-3.235,71
6265	Contencioso e Notariado	935,50	103,00	808,25%	65,00	870,50
6267	Serviços de Limpeza e Higiene	29.793,25	37.651,00	-20,87%	27.884,00	1.909,25
6268	Outros Serviços	3.993,53	2.122,00	88,20%	4.404,63	-411,10
	Total:	59.090,43	63.067,00	-6,31%	60.278,55	-1.188,12

NOTA 40 – GASTOS COM O PESSOAL

Esta conta regista todas as remunerações de carácter fixo e periódicas atribuídas aos recursos humanos da instituição, bem como os encargos sociais de conta da instituição (parte patronal) e os gastos de carácter social, obrigatórios e facultativos.

Engloba também os seguros relativos ao pessoal, como seja o caso de seguros dos ramos vida, acidentes de trabalho e doenças profissionais e bem assim seguros que garantam o benefício da reforma, invalidez ou sobrevivência.

Todos os benefícios dos empregados estão reconhecidos no período, independentemente de serem pagos em períodos subsequentes.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
632	Remunerações	1.458.817,50	1.484.316,00	-1,72%	1.371.610,69	87.206,81
634	Indemnizações	151,99	0,00	#DIV/0!	8.732,04	-8.580,05
635	Encargos Sobre Remunerações	292.794,74	295.751,00	-1,00%	278.113,23	14.681,51
636	Seguros Ac.Trab.e D.Profissionais	16.558,92	22.755,00	-27,23%	18.489,79	-1.930,87
638	Outros Gastos Com o Pessoal	9.284,31	0,00	#DIV/0!	-800,84	10.085,15
	Total:	1.777.607,46	1.802.822,00	-1,40%	1.676.144,91	101.462,55

NOTA 41 – AJUSTAMENTOS DE INVENTÁRIOS (PERDAS/REVERSÕES)

São evidenciados nesta rubrica os ajustamentos/variações líquidas ocorridas no período, referentes às estimativas de perdas (e suas reversões) que afetam os inventários.

COMENTÁRIOS

Não houve movimentos nesta rubrica durante o período.

NOTA 42 – IMPARIDADE DE DÍVIDAS A RECEBER (PERDAS/REVERSÕES)

Compreende as variações líquidas ocorridas no período, referente às estimativas de perdas (e suas reversões) por imparidades que afetam as dívidas a receber.

COMENTÁRIOS

Não foram registados valores nesta rubrica durante o período.

NOTA 43 – PROVISÕES (AUMENTOS/REDUÇÕES OU REVERSÕES)

Compreende as variações líquidas ocorridas no período, referentes às provisões em geral, reconhecidas e mensuradas.

COMENTÁRIOS

Não houve movimentos nesta rubrica durante o período.

NOTA 44 – OUTRAS IMPARIDADES (PERDAS/REVERSÕES)

Esta rubrica evidencia as variações líquidas ocorridas no período, referentes às estimativas de perdas (e suas reversões) por imparidades que digam respeito a ativos ou grupo de ativos não sujeitos a depreciação nem a amortização.

COMENTÁRIOS

Não foram efetuados movimentos nesta rubrica durante o período.

NOTA 45 – AUMENTOS/REDUÇÕES DE JUSTO VALOR

Compreende os aumentos ou reduções nas quantias de ativos ou passivos, mensurados pelo justo valor com reconhecimento nos resultados.

COMENTÁRIOS

Não foram efetuados movimentos nesta rubrica durante o período.

NOTA 46 – OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS

Esta rubrica regista os outros rendimentos e ganhos no período que não tenham enquadramento nas restantes contas desta classe.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
7811	Serviços Sociais	16.286,10	0,00	#DIV/0!	8.829,61	7.456,49
7812	Aluguer de equipamento	65,00	0,00	#DIV/0!	0,00	65,00
78161	Campanhas angariação fundos	4.266,90	0,00	#DIV/0!	44,00	4.222,90
78162-6	Reembolsos/Festas/Outros	1.696,08	0,00	#DIV/0!	0,00	1.696,08
7817	Aluguer de instalações	5.354,83	0,00	#DIV/0!	3.307,50	2.047,33
	Total:	27.668,91	0,00	#DIV/0!	12.181,11	15.487,80
782	Desc. pronto pagamento obtidos	425,56	0,00	#DIV/0!	669,22	-243,66
787	Em investimentos não financeiros	6.101,36	0,00	#DIV/0!	0,00	6.101,36
	Total:	6.526,92	0,00	#DIV/0!	669,22	5.857,70
7881	Correções períodos anteriores	14.967,79	0,00	#DIV/0!	2.123,51	12.844,28
7883	Imputação subs.p./investimento	41.486,89	102.253,00	-59,43%	61.138,11	-19.651,22
7885	Restituição de impostos	19.937,63	0,00	#DIV/0!	15.497,80	4.439,83
	Total:	76.392,31	102.253,00	-25,29%	78.759,42	-2.367,11
7888..	Outros	1.801,10	0,00	#DIV/0!	553,15	1.247,95
	Total:	1.801,10	0,00	#DIV/0!	553,15	1.247,95
	TOTAL GERAL:	112.389,24	102.253,00	9,91%	92.162,90	20.226,34

COMENTÁRIOS

Registou-se um aumento de cerca de €20.000,00 face ao período anterior.

NOTA 47 – OUTROS GASTOS E PERDAS

Esta rubrica regista os gastos no período que não tenham enquadramento nas restantes contas desta classe.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
6811	Impostos diretos	23,63	0,00	#DIV/0!	0,00	23,63
6812	Impostos indiretos	12,71	0,00	#DIV/0!	2,82	9,89
6813	Taxas	766,38	0,00	#DIV/0!	1.114,34	-347,96
	Total:	802,72	0,00	#DIV/0!	1.117,16	-314,44
683	Dívidas incobráveis	0,00	0,00	#DIV/0!	13,33	-13,33
	Total:	0,00	0,00	#DIV/0!	13,33	-13,33
6881	Correções períodos anteriores	7.247,47	0,00	#DIV/0!	1.340,63	5.906,84
6883	Quotizações	1.530,00	690,00	121,74%	1.410,00	120,00
	Total:	8.777,47	690,00	1172,10%	2.750,63	6.026,84
688721	Bolsas CEI/Estagiários	17.036,14	0,00	#DIV/0!	1.861,71	15.174,43
688723	Bolsas a formandos	201.237,87	293.514,55	-31,44%	106.268,13	94.969,74
688724	Marees	307,01	0,00	#DIV/0!	0,00	307,01
	Total:	218.581,02	293.514,55	-25,53%	108.129,84	110.451,18
68882	Multas e penalidades	42,80	0,00	#DIV/0!	0,00	42,80
68884	Despesas não documentadas	20,39	0,00	#DIV/0!	0,00	20,39
68889	Outros	64,93	0,00	#DIV/0!	1,04	63,89
689	Gratificações/Subs./Bolsas estudo	3.861,50	0,00	#DIV/0!	2.990,00	871,50
	Total:	3.989,62	0,00	#DIV/0!	2.991,04	998,58
	TOTAL GERAL:	232.150,83	294.204,55	-21,09%	115.002,00	117.148,83

COMENTÁRIOS

Registou-se uma aumento considerável ao nível dos gastos nesta rubrica, sobretudo nos apoios atribuídos a formandos.

NOTA 48 – GASTOS/REVERSÕES DE DEPRECIACÃO E AMORTIZAÇÃO

Esta rubrica regista os gastos de depreciações das propriedades de investimento, do ativo fixo tangível e as amortizações dos ativos intangíveis que devam ser reconhecidos no período.

		31.12.2023			2022	Diferença
		Gastos	Reversões	Total		
6422	Edifícios e outras construções	156.299,07		156.299,07	151.096,78	5.202,29
6423	Equipamento básico	23.648,67		23.648,67	7.878,53	15.770,14
6424	Equipamento transporte	49.229,44		49.229,44	51.369,71	-2.140,27
6425	Equipamento administrativo	4.280,83		4.280,83	8.203,53	-3.922,70
6427	Outros ativos fixos tangíveis	1.356,27		1.356,27	3.680,04	-2.323,77
643	Ativos intangíveis	1.813,59		1.813,59	3.451,38	-1.637,79
Total:		236.627,87	0,00	236.627,87	225.679,97	10.947,90

NOTA 49 – JUROS E RENDIMENTOS SIMILARES OBTIDOS

Esta rubrica regista os juros e rendimentos similares que a Instituição obteve por investimentos efetuados.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
7911	Juros obtidos de depósitos	282,87	0,00	#DIV/0!	10,18	272,69
Total:		282,87	0,00	#DIV/0!	10,18	272,69

NOTA 50 – JUROS E GASTOS SIMILARES SUPOSTADOS

Esta rubrica regista os gastos e perdas, no período, com juros suportados com os vários tipos de financiamento obtidos e outros juros.

		31.12.2023	Valor do Orçamento	% Desvio	31.12.2022	Diferença
6911	Juros de financiamentos	13.099,59	4.858,00	169,65%	7.015,86	6.083,73
6914	Juros de mora e compensatórios	0,00	0,00	#DIV/0!	1,19	-1,19
6918	Outros juros	0,00	0,00	#DIV/0!	0,04	-0,04
Total:		13.099,59	4.858,00	169,65%	7.017,09	6.082,50
698	Outros gastos similares	0,02	0,00	#DIV/0!	7,53	-7,51
Total:		0,02	0,00	#DIV/0!	7,53	-7,51
TOTAL GERAL:		13.099,61	4.858,00	169,65%	7.024,62	6.074,99

NOTA 51 – IMPOSTO SOBRE O RENDIMENTO DO PERÍODO

Esta rubrica corresponde à soma algébrica do imposto estimado para o período com o imposto diferido, relativamente ao rendimento do período, da parte da atividade que não está isenta de imposto e das tributações autónomas.

COMENTÁRIOS

Imposto a pagar respeito a tributação autónoma em sede de IRC.



**Parecer do Conselho Fiscal sobre o Relatório de Atividades e Contas relativo ao Ano de 2023 da
Cercipeniche, Cooperativa de Educação, Reabilitação, Capacitação e Inclusão, CRL**

Dando cumprimento aos Estatutos e no desempenho das funções que por estes estão determinadas, vem o Conselho Fiscal proceder à análise das contas e documentação escrituradas pela Cercipeniche, relativamente ao ano de 2023:

- Verifica-se que os resultados apresentados, demonstram ser fruto de uma boa gestão e orientação de acordo com o respectivo Plano de Actividades e Orçamento.
- O Balanço Geral reflecte com clareza o património desta Cooperativa e as amortizações e reintegrações fizeram-se de acordo com a lei.
- Assim, quer as contas, quer o relatório da Direção têm a nossa aprovação, sendo parecer deste Conselho Fiscal que se aprovem as Contas do Exercício de 2023 e o Relatório da Direção.
- Que à Direção e colaboradores da Cercipeniche, se reconheça o mérito do trabalho desenvolvido, quer ao nível da gestão, quer ao nível dos serviços prestados às pessoas apoiadas, em particular às pessoas com deficiência.

Peniche, 21 de março de 2024

O Conselho Fiscal,
Albino dos Santos
A. Costa
Norma Correia

